

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 790**

27 Ιουνίου 2000

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ.1235.4/8/00 (1)

Έγκριση Κανονισμού Σχολής Λιμενοφυλάκων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1.- Την παράγραφο 3 του άρθρου 3 του Ν.Δ.530/70 "Περί Λιμενοφυλάκων" (ΦΕΚ 100Α/ 2-5-1970), όπως αυτό ισχύει .

2.- Την ανάγκη αναμόρφωσης του Μέρους Β' του αριθμ. 2/12-5-1970 Κανονισμού Σχολής Λιμενοφυλάκων, όπως αυτό τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

3.- Την απόφαση ΥΕΝ 4222.1/7/97/11-8-1997 (Β-742) "Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και του δικαιώματος υπογραφής σε Διοικητικά και Οικονομικά θέματα με "εντολή Υπουργού" στο Γενικό Γραμματέα, τον Αρχηγό του Λιμενικού Σώματος, τους Υπαρχηγούς του ΛΣ, Προϊσταμένους των Κλάδων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Υπηρεσία Προμηθειών ΛΣ του Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας (ΥΕΝ)".

4.- Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της Απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΥΕΝ οικονομικού έτους 2000 ύψους 25.162.000 δρχ. η οποία θα καλυφθεί από τις εγεγραμμένες πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του ΥΕΝ (ΚΑΕ 41/110/0721-ΚΑΕ 41/110/0535)

Για τα επόμενα πέντε έτη προβλέπεται ετήσια δαπάνη ύψους 100.037.000 δρχ., η οποία θα καλυφθεί από την εγγραφή των πιστώσεων στους αντίστοιχους ΚΑΕ του τακτικού προϋπολογισμού του ΥΕΝ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον επισυναπτόμενο με αριθμ. 63/12-6-2000 Κανονισμό Σχολής Λιμενοφυλάκων "Αντικατάσταση του Μέρους Β' (ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ) του με αριθμό 2/12-5-1970 Κανονισμού Σχολής Λιμενοφυλάκων, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει".

Η ισχύς του εγκρινομένου με την παρούσα Κανονισμού αρχίζει από την ΛΘ' Εκπαιδευτική σειρά Δοκίμων Λιμενοφυλάκων.

Η απόφαση αυτή και ο Κανονισμός να δημοσιευθούν στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 23 Ιουνίου 2000

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
ΠΕΤΡΟΣ ΣΥΝΑΔΙΝΟΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΧΟΛΗΣ ΛΙΜΕΝΟΦΥΛΑΚΩΝ ΜΕ ΑΡΙΘ. 63

Αντικατάσταση του ΜΕΡΟΥΣ Β' (ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ) του με αριθμό 2/12-5-1970 "Κανονισμού Σχολής Λιμενοφυλάκων" όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο Μόνο

Το ΜΕΡΟΣ Β' (ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΙΣ), ΚΕΦΑΛΑΙΑ VII ΙΙΧ, Αρθρα 29 έως και 48, του με αριθμό 2/12-5-1970 Κανονισμού Σχολής Λιμενοφυλάκων, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει, αντικαθίσταται ως εξής :

"ΜΕΡΟΣ Β'"

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ VII

Άρθρο 29

Λειτουργία Σχολής

1.- Η Σχολή Λιμενοφυλάκων λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, σύμφωνα με το οικείο πρόγραμμα εκπαίδευσης.

2.- Για την προσωρινή αναστολή ή διακοπή του Σχολείου απαιτείται διαταγή του Υπουργού Εμπορικής Ναυτιλίας, μετά από πρόταση του Αρχηγού Λ.Σ.

Άρθρο 30

Ημέρες και ώρες διδασκαλίας

1.- Ως ημέρες διδασκαλίας στην Σχολή Λ/Φ ορίζονται οι εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας από την Δευτέρα μέχρι Παρασκευή.

2.- Κάθε εργάσιμη ημέρα περιλαμβάνει 7 ώρες διδασκαλίας των 45' λεπτών και δύο (2) τουλάχιστον πλήρεις ώρες μελέτης. Οι ώρες διδασκαλίας ημερησίως με τα ανάλογα διαλείμματα μεταξύ τους ορίζονται ως εξής :

1η εκπ/κή ώρα 08.00 - 08.45, διάλειμμα πέντε λεπτών (5΄)

2η εκπ/κή ώρα 08.50- 0935, διάλειμμα δέκα πέντε λεπτών (15΄)

3η εκπ/κή ώρα 09.50- 10.35,διάλειμμα πέντε λεπτών (5΄)

4η εκπ/κή ώρα 10.40 - 11.25, διάλειμμα δεκαπέντε λεπτών (15΄)

5η εκπ/κή ώρα 11.40 - 12.25, διάλειμμα πέντε λεπτών (5΄)

6η εκπ/κή ώρα 12.30- 13.15, διάλειμμα πέντε λεπτών (5΄)

7η εκπ/κή ώρα 13.20 -14.05 (πέρας διδασκαλίας)

3.- Η εργάσιμη ημέρα εκπαίδευσης στη ΣΣΠΜ/Α, περι-

λαμβάνει τις εκπαιδευτικές ώρες, που ορίζονται από τις διατάξεις που διέπουν την οργάνωση και λειτουργία της Σχολής αυτής.

4.- Σε έκτακτες περιπτώσεις και για αναπλήρωση τυχόν απωλεσθεισών ωρών διδασκαλίας δύναται να χρησιμοποιείται και το Σάββατο ως ημέρα διδασκαλίας.

Άρθρο 31

Διάρκεια εκπαίδευσης- Περίοδοι εκπαίδευσης

1.- Η διάρκεια εκπαίδευσης των Δοκίμων Λιμενοφυλάκων (Λ/Φ) στη Σχολή είναι εξάμηνη (ή 132 εργασίμων ημερών) συμπεριλαμβανομένης της πενθήμερης περιόδου προπαίδευσης που υφίστανται οι Δόκιμοι μετά την κατάταξή τους. Η διάρκεια αυτή χωρίζεται σε δύο περιόδους εκπαίδευσης, την Α' και Β' ως εξής :

2.- Η Α΄ Περίοδος ορίζεται ως περίοδος εκπαίδευσης του συνόλου των Δοκίμων Λ/Φ (Ανδρών -Γυναικών) σε "ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ", είναι διάρκειας τεσσάρων (4) μηνών (ή 88 εργασίμων ημερών), συμπεριλαμβανομένου του χρόνου της προπαίδευσης και των εξετάσεων στα μαθήματα με βαθμό της περιόδου αυτής. Η έναρξη του χρόνου εκπαίδευσης της περιόδου αυτής γίνεται αμέσως μετά την προπαίδευση.

3.- α) Η Β΄ Περίοδος, ορίζεται ως περίοδος εκπαίδευσης αφενός των Δοκίμων Λ/Φ ανδρών σε καθήκοντα "ΜΗΧΑΝΟΔΗΓΩΝ ΠΛΣ" (ΤΜΗΜΑ Ι) ή ΑΡΜΕΝΙΣΤΩΝ ΠΛΣ" (ΤΜΗΜΑ ΙΙ) και αφετέρου των Δοκίμων Λ/Φ γυναικών σε καθήκοντα "ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ" (ΤΜΗΜΑ ΙΙΙ). Η Περίοδος αυτή είναι διάρκειας 2 μηνών ή σαράντα τεσσάρων (44) εργασίμων ημερών για την κάθε μία από τις ανωτέρω τρεις κατηγορίες Δοκίμων Λ/Φ συμπεριλαμβανομένου και του χρόνου των εξετάσεων στα μαθήματα της περιόδου αυτής. Η έναρξη του χρόνου εκπαίδευσης της κάθε μίας από τις ανωτέρω τρεις κατηγορίες εκπαιδευομένων γίνεται ταυτόχρονα μετά την λήξη της Α' Περιόδου και η κατανομή των Δοκίμων Λ/Φ (Ανδρών) στις κατηγορίες "Μηχανοδηγών ΠΛΣ" και "Αρμενιστών ΠΛΣ" διενεργείται από Επιτροπή που συγκροτεί ο Διοικητής της Σχολής αφού καθορισθεί ο αριθμός αυτών από την Διεύθυνση Προσωπικού ΛΣ σε συνεργασία με την Διεύθυνση Επιχειρησιακών Μέσων και Ειδικών Μονάδων (ΔΕΜΕΜ) σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

β) Η Επιτροπή απαρτίζεται από τον Διοικητή της Σχολής ως Πρόεδρο και μέλη τον Υποδιοικητή, τον Διευθυντή Σπουδών της Σχολής τον Τμηματάρχη Προσωπικού ΛΣ και τον Τμηματάρχη Πλωτών - Χερσαίων Μέσων της ΔΕΜΕΜ. Χρέη γραμματέα εκτελεί το νεώτερο μέλος της Επιτροπής. Η κατανομή γίνεται πριν την έναρξη της Β' Περιόδου με τα ακόλουθα κριτήρια :

1. Οι Δόκιμοι άνδρες με θαλάσσια προϋπηρεσία καταστρώματος ή Μηχανής κατανέμονται στις κατηγορίες (Τμήματα) Μηχανοδηγών και Αρμενιστών ΠΛΣ αντίστοιχα.

2. Οι (10) δέκα πρώτοι Δόκιμοι άνδρες κατά την πρώτη (Α') Περίοδο εκπαίδευσης, επιλέγονται να φοιτήσουν στο τμήμα που επιθυμούν (Ι ή ΙΙ).

3. Η δήλωση επιθυμίας των Δοκίμων.

4. Οι υπηρεσιακές ανάγκες. γ) Η Επιτροπή συντάσσει σχετικό Πρακτικό κατανομής που φυλάσσεται στο αρχείο της Σχολής. Ένα αντίγραφο αυτού υποβάλλεται στο ΥΕΝ/ΔΠΟΕΚ/Γ' και ΔΠΛΣ Β'.

4.- Το Σχολείο (Α΄και Β΄Περίοδος) Δοκίμων Λ/Φ θεωρείται ότι περατώθηκε με την συμπλήρωση του προβλεπομένου από τον παρόντα Κανονισμό χρόνου εκπαίδευσης για κάθε περίοδο.

5.- Κατά τη διάρκεια της φοίτησης στη Σχολή οι Δόκιμοι διδάσκονται τα οριζόμενα στο άρθρο 33 μαθήματα, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α και με το αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα που καταρτίζεται κατά την έναρξη εκπαίδευσης κάθε εκπαιδευτικής σειράς Δοκίμων Λ/Φ και παρακολουθούν ειδική εκπαίδευση σε αντικείμενα ναυαγοσωστικής, αστυνομικών επιχειρήσεων και σωστικών μέσων.

6.- Κατά την διάρκεια της εκπαίδευσης απαγορεύεται η διάθεση των Δοκίμων Λ/Φ σε εξωτερική υπηρεσία, εκτός σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις, οπότε και διατίθενται μετά από διαταγή του Αρχηγού Λ.Σ.

Οι διδακτικές ώρες, που τυχόν απωλέσθηκαν με την παραπάνω διάθεση, θα αναπληρώνονται οπωσδήποτε με μέριμνα της Σχολής Λ/Φ.

Άρθρο 32

Εκπαιδευτικό Συμβούλιο

1.- Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο είναι το επίσημο συμβουλευτικό όργανο του Διοικητού της Σχολής Λ/Φ σε θέματα εκπαίδευσης.

2.- Τα τακτικά μέλη του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου είναι:

α) ο Διοικητής της Σχολής, ως Πρόεδρος β) ο Υποδιοικητής, γ) ο Διευθυντής Σπουδών,

δ) Ο Τμηματάρχης Βασικής εκπαίδευσης της ΔΠΟΕΚ και ε) ένας Καθηγητής ή εκπαιδευτής της Σχολής, ως μέλη.

Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο συγκροτείται με διαταγή του Διοικητή της Σχολής, πριν από την ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων κάθε εκπαιδευτικής σειράς.

3.- Ο Γραμματέας χωρίς ψήφο του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου ορίζεται με τη διαταγή συγκρότησής του.

4.- Το εκπαιδευτικό Συμβούλιο ύστερα από διαταγή του Διοικητού της Σχολής συγκαλείται:

α) Τακτικά, πριν την κατάταξη και έναρξη λειτουργίας Σχολείου κάθε εκπαιδευτικής σειράς.

β) Έκτακτα, όταν απαιτηθεί.

5.- Εκτός από τα τακτικά μέλη και εφόσον ο Διοικητής το κρίνει αναγκαίο προσκαλείται και συμμετέχει χωρίς ψήφο στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο του οποίου η παρουσία θα ήταν χρήσιμη για τη διεξαγωγή της συσκέψεως.

6.- Το εκπαιδευτικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία τουλάχιστον τρία από τα μέλη του και έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. Υποβάλλει προτάσεις για την κατάρτιση, τροποποίηση ή βελτίωση του εκπαιδευτικού προγράμματος και της διδακτέας ύλης των μαθημάτων.

β. Επισημαίνει τις αδυναμίες εφαρμογής του προγράμματος εκπαίδευσης, την τυχόν ανεπάρκεια του διδακτικού προσωπικού, τις ατέλειες των εκπαιδευτικών βοηθημάτων ή την καταλληλότητα των βιβλίων ή άλλων εκπαιδευτικών μέσων τα οποία προτείνονται για εκπαιδευτικά βοηθήματα ύστερα από εισήγηση ενός από τα μέλη, εγκρίνει τα εκπαιδευτικά κείμενα και σημειώσεις και αποφασίζει για τυχόν τροποποιήσεις τους.

γ. Γνωμοδοτεί για κάθε εκπαιδευτικό θέμα που έρχεται στο συμβούλιο για συζήτηση.

δ. Εισηγείται τα ονόματα του διδακτικού προσωπικού

κάθε μαθήματος στη ΔΠΟΕΚ/Γ΄.

7.- Οι προτάσεις και γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου καταχωρούνται σε πρακτικό, αντίγραφο του οποίου υποβάλλεται στη ΔΠΟΕΚ/Γ'.

Άρθρο 33

Διδασκόμενα μαθήματα-Ειδική εκπαίδευση

1.- Οι Δόκιμοι κατά την φοίτησή τους στη Σχολή διδάσκονται μαθήματα, παρακολουθούν διαλέξεις, πραγματοποιούν εκπαιδευτικούς πλόες και επισκέψεις, καθώς και ειδική εκπαίδευση σε υπηρεσίες εκτός αυτής σε αντικείμενα ναυαγοσωστικής αστυνομικών επιχειρήσεων, σωστικών μέσων και υπηρεσιακού ενδιαφέροντος ως εξής :

2. Α΄ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΕ ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ Παρακολουθεί το σύνολο των Δοκίμων Λ/Φ (Α-Γ).

Ι. ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΜΕ ΒΑΘΜΟ

1. ΠΟΙΝΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΠΟΙΝΙΚΗ ΔΙΚΟΝΟΜΙΑ
2. ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
3. ΑΓΓΛΙΚΑ
4. ΣΠΚ - ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ Λ.Σ.
5. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
6. ΝΑΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΗ Ι
7. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΝΑΥΣΙΠΛΟΙΑΣ
8. ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
9. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Ι
10. ΘΕΜΑΤΑ ΤΡΟΧΑΙΑΣ
11. ΑΥΤΟΑΜΥΝΑ - ΑΥΤΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ
12. ΟΠΛΟΤΕΧΝΙΚΗ-ΒΟΛΕΣ
13. ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Λ.Σ.

ΙΙ. ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΧΩΡΙΣ ΒΑΘΜΟ

14. ΝΑΡΚΩΤΙΚΑ
15. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΓΩΓΗ
16. ΠΕΖΙΚΕΣ ΑΣΚΗΣΕΙΣ

ΙΙΙ. ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

17. ΣΤΗ ΜΥΑ ΛΣ (ΧΩΡΙΣ ΒΑΘΜΟ)
18. ΣΤΗ ΣΣΠΜ/Α (ΒΑΣΙΚΟ ΚΥΚΛΟ) ΚΑΙ ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΗ

ΙV.ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ - ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ

V. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΠΛΟΕΣ

3. Β' ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΣΕ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ : ΜΗΧΑΝΟΔΗΓΩΝ ΠΛΣ (ΤΜΗΜΑ Ι) ΑΡΜΕΝΙΣΤΩΝ ΠΛΣ (ΤΜΗΜΑ ΙΙ) ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΤΜΗΜΑ ΙΙΙ).

Ι. ΜΗΧΑΝΟΔΗΓΟΙ Π.Λ.Σ. (ΤΜΗΜΑ Ι) Παρακολουθεί ο καθορισμένος αριθμός Δοκίμων (Ανδρών).

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΜΕ ΒΑΘΜΟ

1. Μ.Ε.Κ.
2. ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ
3. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑ
4. ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΤΟΜΟΥ
5. ΕΣΩ-ΕΞΩ ΚΑΙ ΕΞΩΛΕΜΒΙΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ
6. ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΕ ΕΒ/ΛΣ ΚΑΙ ΠΛΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

7. ΣΣΠΜ/Α (ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΑ ΣΩΣΤΙΚΑ) ΚΑΙ ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΗ

ΙΙ. ΑΡΜΕΝΙΣΤΕΣ ΠΛΣ (ΤΜΗΜΑ ΙΙ)

Παρακολουθεί ο καθορισμένος αριθμός Δοκίμων Λ/Φ (Ανδρών).

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΜΕ ΒΑΘΜΟ

1. ΝΑΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΗ ΙΙ
2. ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ - ΔΚΑΣ
3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΤΟΜΟΥ
4. ΕΣΩ-ΕΞΩ ΚΑΙ ΕΞΩΛΕΜΒΙΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ
5. ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΕ ΕΒ/ΛΣ ΚΑΙ ΠΛΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (ΧΩΡΙΣ ΒΑΘΜΟ)

6. ΣΣΠΜ/Α (ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΑ ΣΩΣΤΙΚΑ) ΚΑΙ ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΗ

ΙΙΙ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ (ΤΜΗΜΑ ΙΙΙ)

Παρακολουθούν οι Δόκιμοι Λ/Φ (Γυναίκες).

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΜΕ ΒΑΘΜΟ

1. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
2. TELEX - ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΙΙ
3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΙΙ
4. ΑΓΓΛΙΚΑ
5. ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΑ

ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (ΧΩΡΙΣ ΒΑΘΜΟ)

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΞΑΣΚΗΣΗ ΣΕ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

4.- Η διδακτέα ύλη, οι ώρες διδασκαλίας και εξετάσεων, το Ανώτατο και Κατώτατο όριο βαθμολογίας (ΑΟΒ και ΚΟΒ) και ο τρόπος εξέτασης για κάθε μάθημα, ο χρόνος, τόπος και αντικείμενα της ειδικής εκπαίδευσης, η εκτέλεση των διαλέξεων, επισκέψεων, εκπαιδευτικών πλόων και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια ορίζονται στο προσαρτημένο στο παρόν "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'".

Άρθρο 34

Διδακτικό Προσωπικό - Υποχρεώσεις αυτού

1.- Τα προβλεπόμενα από τον παρόντα Κανονισμό μαθήματα διδάσκονται στους Δοκίμους Λιμενοφύλακες από κατάλληλο διδακτικό προσωπικό (Καθηγητές ή εκπαιδευτές) οι οποίοι είναι Αξιωματικοί ή Υπαξιωματικοί του Λ.Σ., των Ενόπλων Δυνάμεων, των Σωμάτων Ασφαλείας ή και Ιδιώτες. Για τους τελευταίους πρέπει να συντρέχουν οι περί προσλήψεων ωρομισθίου διδακτικού προσωπικού προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας, και διορίζονται με απόφαση του αρμοδίου Οργάνου του ΥΕΝ, σύμφωνα και με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

2.- Σε κάθε Καθηγητή ή εκπαιδευτή δύναται να ανατεθεί η διδασκαλία ενός ή περισσοτέρων μαθημάτων.

3.- Οι διδάσκοντες μετά το πέρας της διδασκαλίας αναγράφουν στο βιβλίο ωρών διδασκαλίας το διδαχθέν από αυτούς θέμα και υπογράφουν στην οικεία στήλη.

4.- Οι διδάσκοντες δικαιούνται την καθοριζόμενη κάθε φορά με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας αποζημίωση.

5.- Το διδακτικό προσωπικό της Σχολής οφείλει να καταβάλει κάθε προσπάθεια για την προαγωγή της εκπαίδευσης των Δοκίμων Λ/Φ, εισηγούμενο την λήψη των απαιτούμενων μέτρων και παρέχοντας την συνδρομή του στην Διοίκηση της Σχολής και τον Διευθυντή Σπουδών αυτής, για την ανύψωση του εκπαιδευτικού έργου της Σχολής Λιμενοφυλάκων.

6.- Οι Καθηγητές ή Εκπαιδευτές οφείλουν να :

α.- συμμορφώνονται επακριβώς με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού και τις σχετικές διαταγές και υποδείξεις της Διοίκησης της Σχολής.

β.- διδάσκουν με βάση τα κείμενα που έχουν εγκριθεί από τη Σχολή. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν τα παραπάνω οφείλουν το ταχύτερο να προβούν στην σύνταξη και υποβολή προς έγκριση στη Σχολή σχετικών εκπαιδευτικών σημειώσεων, ως βοηθημάτων των Δοκίμων Λιμενοφυλάκων.

γ.- εισηγούνται στο εκπαιδευτικό Συμβούλιο της Σχολής τις απαιτούμενες αντικαταστάσεις, συμπληρώσεις ή τροποποιήσεις των εγκεκριμένων εκπαιδευτικών βιβλίων, εγχειριδίων και σημειώσεων, υποβάλλοντας και το προτεινόμενο πλήρες νέο κείμενο. Επίσης να υποδεικνύουν και τα εκπαιδευτικά μέσα που πρέπει να χρησιμοποιηθούν για την διδασκαλία του μαθήματός τους.

δ.- να προσέρχονται ανελλιπώς και εγκαίρως για τις παραδόσεις των μαθημάτων, να συμμορφώνονται επακριβώς με τις ώρες του προγράμματος εκπαίδευσης, να παρακολουθούν συστηματικά την πρόοδο των εκπαιδευομένων και να είναι σε θέση να παρέχουν στον Διευθυντή Σπουδών της Σχολής ακριβείς πληροφορίες για την απόδοση του κάθε Δόκιμου.

ε.- σε περίπτωση απροόπτου κωλύματος που εμποδίζει την προσέλευσή τους στην Σχολή για την διδασκαλία του μαθήματός τους ή που προκαλεί καθυστέρηση της προσέλευσής τους, ειδοποιούν περί τούτου έγκαιρα τον Διευθυντή Σπουδών της Σχολής, ο οποίος αξιοποιεί κατάλληλα την διδακτική αυτή ώρα. Οι ώρες διδασκαλίας που απωλέσθηκαν πρέπει κατά το δυνατόν να αναπληρωθούν σε ημέρες που θα ορισθούν σε συνεννόηση με τον Διευθυντή Σπουδών της Σχολής.

7.- Το διδακτικό προσωπικό δεν λαμβάνει την προβλεπόμενη ωριαία αποζημίωση σε περίπτωση απουσίας για οποιοδήποτε λόγο, που έχει σαν αποτέλεσμα την μη εκτέλεση των υποχρεώσεών του. Επίσης ευθύνεται έναντι της Σχολής για την απόλυτη τάξη και ευκοσμία των εκπαιδευομένων κατά την διάρκεια του μαθήματος, όπως και για κάθε αδικαιολόγητη αποχή ή καθυστέρηση από την εκτέλεση των καθηκόντων του. Οφείλει να χρησιμοποιεί την επίσημη γλώσσα του Κράτους και να επωφελείται κάθε ευκαιρίας για την εξύψωση του εθνικού και ηθικού φρονήματος των Δοκίμων Λιμενοφυλάκων.

8.- Η μη συμμόρφωση του διδακτικού προσωπικού στις διατάξεις του παρόντος άρθρου αποτελεί αιτία που παρέχει στον Διοικητή της Σχολής το δικαίωμα να προτείνει στο ΥΕΝ την αντικατάστασή του και να επιβάλλει πειθαρχικές κυρώσεις στο Στρατιωτικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό, που υπάγεται στην πειθαρχική του εξουσία.

9.- Οι διδάσκοντες παύονται με απόφαση του αρμοδίου Οργάνου ΥΕΝ, μετά από πρόταση του Διοικητή της Σχολής, αν υπάρχουν λόγοι που δικαιολογούν το μέτρο αυτό.

Άρθρο 35

Προφορική βαθμολογία - Εξετάσεις -
Επίδοση - Όροι επιτυχίας
Α' Περιόδου εκπαίδευσης

1.- Κατά τη διάρκεια της Α΄ Περιόδου Εκπαίδευσης και στο τέλος του πρώτου διμήνου αυτής οι Καθηγητές ή εκπαιδευτές των βαθμολογουμένων μαθημάτων οφείλουν να παραδώσουν στον Διευθυντή Σπουδών της Σχολής προφορική βαθμολογία για κάθε Δόκιμο η οποία προκύπτει από τη γνώμη την οποία σχημάτισε για τον Δόκιμο, από συχνές ερωτήσεις και εξετάσεις, οι οποίες διεξάγονται προφορικά, πρακτικά ή γραπτά. Η προφορική βαθμολογία ανακοινώνεται στους Δοκίμους από τον Διευθυντή Σπουδών.

2.- Στο τέλος της προαναφερομένης Περιόδου και μετά την κάλυψη όλων των ωρών διδασκαλίας που προβλέπονται στα επιμέρους μαθήματα και της διάρκειας των ειδικών εκπαιδεύσεων της περιόδου αυτής, οι Δόκιμοι υποβάλλονται σε γραπτές, προφορικές ή πρακτικές εξετάσεις εφ' όλης της διδαχθείσης ύλης των μαθημάτων με βαθμό όπως προβλέπεται στο "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'" του παρόντος. Τις εξετάσεις διενεργεί Τριμελής Επιτροπή που συγκροτείται από τον Διοικητή της Σχολής ως Πρόεδρο, τον Διευθυντή Σπουδών και τον Καθηγητή ή εκπαιδευτή. Οι εξετάσεις διενεργούνται με βάση πρόγραμμα εξετάσεων, που καταρτίζεται από τον Διευθυντή Σπουδών με Ημερήσια Διαταγή του Διοικητή και ανακοινώνεται τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την έναρξή τους στους διδάσκοντες και Δοκίμους Λ/Φ.

3.- Καθημερινά, εξετάζονται δύο (2) μαθήματα. Η εξέταση του δευτέρου μαθήματος διενεργείται μετά το πέρας της εξέτασης του πρώτου μαθήματος. Κατά την διάρκεια της περιόδου των εξετάσεων, όλος ο εναπομένων μετά την εξέταση χρόνος της κάθε ημέρας διατίθεται στους Δοκίμους για μελέτη.

4.- Κατά τις γραπτές εξετάσεις στους Δοκίμους δίδονται τρία (3) θέματα, τα οποία αναπτύσσουν υποχρεωτικά και τα τρία (3). Κάθε θέμα δύναται να περιέχει περισσότερες από μία ερωτήσεις, οι οποίες θα έχουν διάφορες μορφές ή συνδυασμό αυτών όπως αναφέρονται παρακάτω κατά σειρά προτίμησης : α) Ερωτήσεις σύντομης ανάπτυξης, β) Επίλυση προβλημάτων, γ) Ανάπτυξη θεμάτων, δ) Ερωτήσεις - Απαντήσεις πολλαπλής επιλογής και ε) Αναγραφή σωστό - λάθος. Ο διδάσκων υποχρεούται να έχει προσδιορίσει εκ των προτέρων την βαθμολογική αξία κάθε θέματος και των τυχόν ερωτήσεων αυτού αναλυτικά.

5.- Τα τρία (3) θέματα κληρώνονται από ένα σύνολο εννέα (9) θεμάτων που έχουν καθορισθεί από τον διδάσκοντα το μάθημα. Η κλήρωση διενεργείται ενώπιον του Διοικητή του διδάσκοντος το μάθημα, τριών Δοκίμων και του Διευθυντή Σπουδών. Τα θέματα αναπτύσσονται σε τετρασέλιδο χαρτί εξετάσεων που φέρει στην επάνω δεξιά γωνία την σφραγίδα της Σχολής με την υπογραφή του Διοικητή και στο επάνω αριστερό μέρος του διπλό αδιαφανές επικάλυμμα (χαρτί) στον καλυπτέο χώρο του οποίου ο εξεταζόμενος υποχρεούται να γράψει ευανάγνωστα το ονοματεπώνυμό του και να το καλύψει στο τέλος της εξέτασης και κατά την παράδοση του γραπτού. Κάτω από την σφραγίδα της Σχολής τοποθετείται ειδική σφραγίδα για αναγραφή της βαθμολογίας του Καθηγητή ή εκπαιδευτή, των υπολοίπων μελών της Επιτροπής και του μέσου όρου αυτών. Ο χρόνος που δίδεται στους Δοκίμους για την ανάπτυξη των θεμάτων του κάθε μαθήματος είναι μέχρι τρείς (3) ώρες.

6.- Η βαθμολόγηση των γραπτών προφορικών και πρακτικών εξετάσεων γίνεται με ακέραιους αριθμούς από μηδέν (0) μέχρι 200. Ως βαθμολογική βάση επιτυχίας κάθε μαθήματος θεωρείται ο βαθμός 100. Δόκιμος , που έλαβε βαθμό σ' οποιοδήποτε βαθμολογούμενο μάθημα κάτω από την βάση, θεωρείται αποτυχών στο συγκεκριμένο μάθημα.

7.- Μετά το πέρας της γραπτής εξέτασης κάθε μαθήματος αυτός που δίδαξε το αντίστοιχο μάθημα (εξεταστής) παραλαμβάνει όλα τα γραπτά τα βαθμολογεί και τα παραδίδει το ταχύτερο στον Διευθυντή Σπουδών.

8.- Ο βαθμός αναγράφεται επί του γραπτού με κόκκινο μελάνι αριθμητικά και ολογράφως και υπογράφεται από τον εξεταστή. Το γραπτό κατόπιν βαθμολογείται κατά σειρά από τον Διευθυντή Σπουδών και τον Διοικητή της Σχολής και μετά εξάγεται ο μέσος όρος των τριών βαθμών που είναι και ο βαθμός του γραπτού.

Στη συνέχεια τα γραπτά αποσφραγίζονται. Η βαθμολογία των δύο τελευταίων βαθμολογητών δεν μπορεί να διαφέρει περισσότερο από (10) δέκα βαθμούς προς τα άνω ή προς τα κάτω από την βαθμολογία του διδάξαντος (εξεταστή) το μάθημα. Στην περίπτωση που κάποιος από τους παραπάνω επιμένει σε βαθμολογία που διαφέρει πάνω από δέκα (10) βαθμούς από αυτήν του διδάξαντος οφείλει να αιτιολογήσει αυτό γραπτώς με ειδική έκθεση για κάθε γραπτό. Τελική απόφαση λαμβάνεται από Τριμελή Επιτροπή αναβαθμολογήσεως που συγκροτείται με Διαταγή του Διοικητή και προεδρεύεται από αυτόν και αποτελείται και από δύο Καθηγητές ή εκπαιδευτές του ιδίου ή παρεμφερούς μαθήματος. Η Επιτροπή αναβαθμολογήσεως αποφασίζει, για την τελική βαθμολογία του γραπτού χωρίς να δεσμεύεται από την πρώτη βαθμολογία. Την τελική αυτή απόφαση η Επιτροπή πρέπει να την αιτιολογήσει στο γραπτό καθώς και στο πρακτικό που θα συντάξει.

9.- Επίσης οι προφορικές ή πρακτικές εξετάσεις της περιόδου αυτής όπου προβλέπονται διενεργούνται ενώπιον της Επιτροπής της παραγρ. 2 του παρόντος κατά μικρές ομάδες Δοκίμων ή κατ' άτομο σύμφωνα με την κρίση του διδάσκοντος (εξεταστή).

Η προφορική εξέταση γίνεται με την υποβολή στους εξεταζόμενους τουλάχιστον τριών ερωτήσεων ή πρακτική δια της πρακτικής εξάσκησης επί του αντικειμένου του μαθήματος. Ο τρόπος βαθμολόγησης διαφορά των 10 βαθμών και η διαδικασία επαναβαθμολόγησης που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο (8) ισχύουν και για την προφορική ή πρακτική εξέταση. Στην προφορική ή πρακτική εξέταση η βαθμολογία του διδάσκοντα αναγράφεται με κόκκινο μελάνι αριθμητικώς και ολογράφως στον πίνακα του Παραρτήματος Β' του παρόντος.

10.- Για την επίβλεψη των Δοκίμων κατά την διάρκεια των γραπτών εξετάσεων, παρίστανται υποχρεωτικά στην αίθουσα ένας τουλάχιστον βαθμοφόρος από την οργανική δύναμη της Σχολής ως επιτηρητής.

11.- Δόκιμος, ο οποίος θα καταληφθεί να αντιγράφει σε οποιοδήποτε μάθημα από άλλο συνάδελφό του, βιβλίο, σημείωμα ή να βοηθείται με οποιοδήποτε τρόπο, βαθμολογείται με μηδέν (0) στο συγκεκριμένο μάθημα. Με τον ίδιο βαθμό βαθμολογείται και αυτός που με οποιοδήποτε τρόπο βοηθά τον συνάδελφό του να αντιγράφει.

12.- Τα γραπτά δοκίμια φυλάσσονται στο αρχείο της Σχολής επί ένα χρόνο μετά την παρέλευση του οποίου καταστρέφονται αφού προηγούμενα συνταχθεί πρακτικό καταστροφής υπογεγραμμένο από τον Διευθυντή Σπουδών και θεωρημένο από τον Διοικητή.

13.- α. Μετά το πέρας των εξετάσεων ο βαθμός της γραπτής ή προφορικής εξέτασης και η προφορική βαθμολογία του διμήνου για κάθε μάθημα αθροίζονται στο Γραφείο Εκπαίδευσης και εξάγεται ο μέσος όρος, που αποτελεί τον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος.

β. Δόκιμος θεωρείται επιτυχών εάν συγκεντρώσει ως τελικό βαθμό σε κάθε μάθημα τον βαθμό 100.

γ. Το άθροισμα των τελικών βαθμών των βαθμολογούμένων μαθημάτων και των Ατομικών Προσόντων διαιρούμενο δια του αριθμού των μαθημάτων αυτών (των ατομικών προσόντων συμπεριλαμβανομένων στον διαιρέτη) εξάγεται ο βαθμός επίδοσης της Α' Περιόδου.

δ. Οι βαθμολογίες των εξετάσεων και ο βαθμός επίδοσης της Α' Περιόδου ανακοινώνονται στους Δοκίμους από τον Διευθυντή Σπουδών.

14.- α) Δόκιμος, που έλαβε βαθμό κάτω από την βάση σε περισσότερα από δύο (2) μαθήματα με βαθμό θεωρείται αποτυχών.

β) Τέλος, αποτυχών θεωρείται και ο Δόκιμος, ο οποίος έχει αποτύχει σε ένα (1) ή και δύο (2) μαθήματα με βαθμό, αλλά δεν συγκέντρωσε σαν συνολική βαθμολογία τον αριθμό που προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό της βάσης 100 επί τον αριθμό όλων των μαθημάτων με βαθμό (των ατομικών προσόντων συμπεριλαμβανομένων).

γ) Οι αποτυχόντες της Περιόδου αυτής απολύονται από την Σχολή μετά από πρόταση του Διοικητή με απόφαση του Αρχηγού Λ.Σ., που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

15.- α) Δόκιμος, που έλαβε βαθμό κάτω από την βάση, σε δύο (2) το πολύ μαθήματα, αλλά συγκέντρωσε ως συνολική βαθμολογία τον αριθμό που είναι τουλάχιστον το γινόμενο της βάσης 100 επί τον αριθμό όλων των μαθημάτων με βαθμό (των ατομικών προσόντων συμπεριλαμβανομένων) θεωρείται επανεξεταστέος και παραπέμπεται να επανεξετασθεί στα μαθήματα αυτά.

β) Η επανεξέταση πρέπει να γίνει το αργότερο εντός 5 ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων της Α΄ Περιόδου και σύμφωνα με πρόγραμμα που καταρτίζεται από τον Δ/ντή Σπουδών με ημερήσια Διαταγή του Διοικητή και ανακοινώνεται έγκαιρα στους ενδιαφερόμενους Δοκίμους.

γ) Αν κατά την επανεξέταση δεν λάβει τη βάση έστω και σε ένα μάθημα θεωρείται αποτυχών και απολύεται από την Σχολή όπως ορίζεται στην παράγραφο 14 εδαφ. γ' του παρόντος άρθρου.

16.- Δόκιμος που απουσίασε αδικαιολόγητα από τις εξετάσεις οποιουδήποτε μαθήματος ή μαθημάτων της περιόδου αυτής λαμβάνει βαθμολογία μηδέν (0) σε αυτά και θεωρείται αποτυχών.

17.- Η επίδοση στην Σχολή Σωστικών και Πυροσβεστικών Μέσων Ασπροπύργου (ΣΣΠΜ/Α) διαπιστώνεται σύμφωνα με τα εκάστοτε ισχύοντα για την Σχολή αυτή και δεν προσμετράται στην βαθμολογία της παραγράφου 13 εδαφ. γ του παρόντος άρθρου.

Ο αποτυχών στην ΣΣΠΜ/Α οφείλει να επανεξετασθεί στον "Βασικό κύκλο" σπουδών της παραπάνω Σχολής το συντομότερο και οπωσδήποτε πριν την φοίτηση των Δοκίμων στο "Προχωρημένα Σωστικά" της ίδιας Σχολής, κατά την Β΄ Περίοδο. Σε περίπτωση και νέας μετά την επανεξέταση αποτυχίας θεωρείται αποτυχών και απολύεται από τη Σχολή.

18.- Ο Διοικητής μπορεί να διατάξει την ακύρωση και επανάληψη εξετάσεως κάποιου μαθήματος μόνον εφόσον διαπιστωθεί ότι έχει διενεργηθεί αυτή κατά τρόπο αντικανονικό ή μεροληπτικό.

Άρθρο 36

Εξετάσεις - Επίδοση - Όροι επιτυχίας Β' Περιόδου.

1.- Οι εξετάσεις εφ' όλης της ύλης των μαθημάτων της εν λόγω Περιόδου διεξάγονται μετά την κάλυψη των ωρών διδασκαλίας των μαθημάτων της περιόδου αυτής όπως προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' του παρόντος και είναι γραπτές, προφορικές ή πρακτικές.

2.- Οι εξετάσεις διενεργούνται με βάση πρόγραμμα εξετάσεων που καταρτίζεται από το Δ/ντή Σπουδών με ημερήσια διαταγή του Διοικητή και ανακοινώνεται τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την έναρξή τους στους Δοκίμους και διδάσκοντες.

3.- Οι γραπτές προφορικές ή πρακτικές εξετάσεις της Περιόδου αυτής διενεργούνται από την Επιτροπή της παραγρ. 2 του άρθρου 35 του παρόντος. Στην περίπτωση του μαθήματος "Πρακτική Εκπαίδευση σε ΕΒ/ΛΣ και ΠΛΣ" το τρίτο στη σειρά μέλος της παραπάνω Επιτροπής είναι ο Διοικητής της ΕΒ/ΛΣ ή άλλος εκπαιδευτής και ένας από τους Κυβερνήτες ή Μηχανικούς - εκπαιδευτές των Δοκίμων στα ΠΛΣ αντίστοιχα.

4.- Οι προφορικές και πρακτικές εξετάσεις διενεργούνται κατά μικρές ομάδες Δοκίμων ή κατ' άτομο, σύμφωνα με την κρίση της Επιτροπής και καθ' όσον χρόνο απαιτείται ανάλογα με τα εξεταζόμενα μαθήματα και τον αριθμό των εξεταζομένων. Η εξέταση στην ύλη του κάθε μαθήματος μπορεί να είναι προφορική με διατύπωση σχετικών ερωτήσεων από κάθε ένα μέλος ξεχωριστά ή όλα τα μέλη της Επιτροπής προς τον ή τους εξεταζόμενους Δοκίμους ή πρακτική, με πρακτική εξάσκηση επί του αντικειμένου του μαθήματος για ορισμένο χρόνο ή και οι δύο μαζί.

5.- Οι γραπτές εξετάσεις της περιόδου αυτής γίνονται σύμφωνα με τις παραγ. 3, 4, 5 , 6, 7 και 8 του άρθρου 35.

6.- Στις εξετάσεις της περιόδου αυτής υποβάλλονται όλοι οι Δόκιμοι, που έχουν περατώσει επιτυχώς την Α' Περίοδο και τα "Προχωρημένα Σωστικά" της ΣΣΠΜ/Α (μόνο οι δόκιμοι άνδρες) της περιόδου αυτής.

7.- Στις προφορικές ή πρακτικές εξετάσεις οι βαθμολογίες των μελών της Επιτροπής αναγράφονται με κόκκινο μελάνι αριθμητικά και ολογράφως σε κοινό πίνακα όπως στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Γ' - Δ' και Ε'. Διαγραφή ή διόρθωση των βαθμολογιών απαγορεύεται.

8.- Οι βαθμολογίες γίνονται με την ίδια κλίμακα που ορίζεται στην παράγραφο 6 του άρθρου 35. Βαθμολογική βάση επιτυχίας για κάθε μάθημα με βαθμό της περιόδου αυτής θεωρείται ο βαθμός 100.

9.- Τα μέλη της Επιτροπής βαθμολογούν επί του Πίνακα της παραγράφου 8 την επίδοση του κάθε Δόκιμου στις εξετάσεις και ο μέσος όρος των βαθμών των μελών αποτελεί τον βαθμό κάθε Δόκιμου για το κάθε μάθημα.

Η βαθμολογία του κάθε συγκεκριμένου μέλους της Επιτροπής δεν μπορεί να διαφέρει περισσότερο από δέκα (10) βαθμούς προς τα άνω ή προς τα κάτω από την βαθμολογία του διδάξαντος. Στην περίπτωση διαφοράς πάνω από 10 βαθμούς ισχύει η διαδικασία της παραγ. 8 του άρθρου 35.

10.- Δόκιμος, ο οποίος κατά τη διάρκεια της προφορικής ή και πρακτικής εξέτασης ενώπιον της Επιτροπής θα προσπαθήσει με οποιοδήποτε αθέμιτο τρόπο να προκαλέσει ευνοϊκά συμπεράσματα της Επιτροπής για τον εαυτό του ή άλλο συνάδελφό του, βαθμολογείται με μηδέν (0) στο συγκεκριμένο μάθημα. Με τον ίδιο βαθμό βαθμολογείται και ο συνάδελφός του ή οι συνάδελφοί του που εν γνώσει τους ευνοήθηκαν με τον τρόπο αυτό αθεμίτως.

11.- Μετά την εξαγωγή της βαθμολογίας του κάθε μαθήματος του Τμήματος που ανήκαν οι Δόκιμοι δίδεται και ο βαθμός των Ατομικών Προσόντων του κάθε Δόκιμου, όπως ορίζεται στο άρθρο 39.

Το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μαθημάτων και των Ατομικών Προσόντων για κάθε δόκιμο διαιρείται διά του αριθμού των μαθημάτων του κάθε Τμήματος και των ατομικών προσόντων και εξάγεται ο βαθμός επίδοσης της Β' Περιόδου.

12.- Δόκιμος, που έλαβε βαθμό σ' οποιοδήποτε βαθμολογούμενο μάθημα κάτω από τη βάση, θεωρείται αποτυχών στο συγκεκριμένο μάθημα.

13.- α) Επίσης αποτυχών θεωρείται ο δόκιμος που έλαβε κάτω από την βάση σε περισσότερα από ένα (1) μαθήματα, του Τμήματος του στο οποίο ανήκει.

β) Τέλος αποτυχόντες θεωρούνται και οι Δόκιμοι, που έχουν αποτύχει σε ένα μάθημα του Τμήματος, στο οποίο ανήκουν, αλλά δεν συγκέντρωσαν σαν συνολική βαθμολογία τον αριθμό που προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό της βάσης 100 επί τον αριθμό όλων των μαθημάτων του Τμήματός τους (των ατομικών προσόντων συμπεριλαμβανομένων).

γ) Οι αποτυχόντες της Περιόδου αυτής απολύονται από την Σχολή Λ/Φ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 43 του παρόντος Κανονισμού.

14.- Οι αποτυχόντες σε ένα (1) το πολύ μάθημα αλλά συγκεντρώσαντες σαν συνολική βαθμολογία τον αριθμό που είναι τουλάχιστον το γινόμενο της βάσης 100 επί τον αριθμό όλων των μαθημάτων του Τμήματος που παρακολουθούν (των ατομικών προσόντων συμπεριλαμβανομένων), θεωρούνται επανεξεταστέοι και επανεξετάζονται το συντομότερο δυνατό στο μάθημα που απέτυχαν και οπωσδήποτε πριν από την ορκωμοσία της ονομασίας τους.

Οι επανεξετασθέντες και αποτυχόντες στο μάθημα απολύονται από τη Σχολή.

15.- Δόκιμος που απουσίασε αδικαιολόγητα από τις εξετάσεις οποιουδήποτε μαθήματος της περιόδου αυτής θεωρείται αποτυχών και απολύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγρ. 3 του άρθρου 43.

16.- Η απόδοση στην ΣΣΠΜ/Α ("Προχωρημένα Σωστικά") για τους άνδρες διαπιστώνεται σύμφωνα με τα ισχύοντα για την Σχολή αυτή και δεν προσμετράται στην βαθμολογία της παραγράφου 11 του παρόντος άρθρου. Ο αποτυχών στην ΣΣΠΜ/Α οφείλει να επανεξετασθεί. Σε περίπτωση νέας αποτυχίας μετά την επανεξέταση θεωρείται αποτυχών και απολύεται από τη Σχολή.

Άρθρο 37

Αδικαιολόγητες απουσίες Δοκίμων Λ/Φ

1.- Για αδικαιολόγητη απουσία από μαθήματα ή ασκήσεις πέραν των οκτώ (8) ημερών οι Δόκιμοι Λ/Φ απολύονται από τη Σχολή σύμφωνα με την περ. στ της παρ. 1 του άρθρου 6 του ΝΔ 530/70 "Περί Λιμενοφυλάκων" (100Α').

2.- Δόκιμος που δεν συμμετείχε ή αποσύρθηκε αδικαιολόγητα από γραπτή, προφορική ή πρακτική εξέταση οποιουδήποτε μαθήματος της Α' και Β' Περιόδου, λογίζεται ως οριστικά αποτυχών και απολύεται από τη Σχολή.

3.- Απουσία από κάθε ώρα διδασκαλίας ή πρακτικών ασκήσεων θεωρείται ως μία (1) απουσία.

4.- Οι απουσίες από το βασικό κύκλο και τα Προχωρημένα σωστικά της ΣΣΠΜ/Α κρίνονται σύμφωνα με τα εκάστοτε ισχύοντα για την Σχολή αυτή.

Άρθρο 38

Δικαιολογημένες απουσίες Δοκίμων Λ/Φ

1.- Για τις δικαιολογημένες απουσίες των Δοκίμων Λ/Φ για λόγους υγείας ισχύουν τα οριζόμενα με το άρθρο 9 του Ν.Δ. 530/29-4-70 (ΦΕΚ 100Α/2-5-70) "Περί Λιμενοφυλάκων".

2.- Οι Δόκιμοι που λόγω υγείας ή δικαιολογημένου κωλύματος δεν μπόρεσαν να συμμετάσχουν στις εξετάσεις, λογίζονται επανεξεταστέοι και εξετάζονται αμέσως μόλις εκλείψουν οι λόγοι, που συνιστούσαν το κώλυμμα

το αργότερο εντός 5νθημέρου από την λήξη των εξετάσεων προκειμένου για την Α' Περίοδο και οπωσδήποτε πριν από την ορκωμοσία της ονομασίας τους προκειμένου για την Β΄ Περίοδο και στην συνέχεια εντάσσονται στην σειρά που τους ανήκει.

3.- Για το δικαιολογημένο ή μη του κωλύμματος αποφαίνεται ο Διοικητής μετά γνώμη του Διευθυντή Σπουδών.

Άρθρο 39

Ατομικά προσόντα - βαθμολογία αυτών

1.- Οι Δόκιμοι Λ/Φ βαθμολογούνται στα Στρατιωτικά, Ναυτικά και Ατομικά προσόντα με το γενικό τίτλο "Ατομικά προσόντα".

2.- Τα Ατομικά Προσόντα βαθμολογούνται με ακέραιους αριθμούς από μηδέν (0) μέχρι 200 που ορίζεται κλίμακα βαθμολογίας, βαθμολογική βάση επιτυχίας θεωρείται ο βαθμός 100.

3.- Για την εκτίμηση των Ατομικών Προσόντων λαμβάνονται υπόψη για κάθε Δόκιμο η επιδειχθείσα εν γένει διαγωγή, το ήθος του, η ειλικρίνεια, η πειθαρχικότητα, η ευσυνειδησία η εχεμύθεια, η αξιοπρέπεια, το αίσθημα ευθύνης, η ψυχραιμία, το θάρρος γνώμης, η αποφασιστικότητα, η νοημοσύνη, η προσήλωση στα εθνικά ιδεώδη, η υγεία, η φυσική κατάσταση, η παράσταση και η ικανότητα στην κολύμβηση, η αντοχή στη ναυτία και γενικά η ναυτοσύνη του.

4.- Τα Ατομικά Προσόντα βαθμολογούνται στο τέλος της Α' και Β' Περιόδου από Επιτροπή που αποτελείται από τον Διοικητή, Υποδιοικητή της Σχολής Λ/Φ, και τον οικείο εκπαιδευτή διμοιρίτη. Ο μέσος όρος της βαθμολογίας αυτών αποτελεί την βαθμολογία των Ατομικών Προσόντων της Α΄ και Β' Περιόδου.

5.- Δόκιμος, που έλαβε βαθμό κάτω από την βάση στα Ατομικά Προσόντα κατά την Α' ή Β' Περίοδο, θεωρείται αποτυχών και απολύεται από την Σχολή Λ/Φ με απόφαση του Αρχηγού Λ.Σ, μετά από πρόταση του Διοικητή της Σχολής, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 40

Τελική επίδοση εκπαίδευσης - χαρακτηρισμός αυτής

1.- Ο μέσος όρος του αθροίσματος της επίδοσης των περιόδων Α' και Β' καθορίζει την τελική επίδοση του κάθε Δοκίμου κατά την φοίτηση στη Σχολή και την τελική σειρά επιτυχίας εκάστου.

2.- Η τελική επίδοση των Δοκίμων καθώς και η επίδοση της Α' και Β' περιόδου χαρακτηρίζονται με τις ενδείξεις σε αντιστοιχία βαθμών ως εξής :

Χαρακτηρισμός	Βαθμολογία
ΜΕΤΡΙΟΣ/Α	από 100 μέχρι 119, 99
ΚΑΛΟΣ/Η	120-149, 99
ΠΟΛΥ ΚΑΛΟΣ/Η	150-189,99
ΑΡΙΣΤΟΣ/Η	190- 200

΄Αρθρο 41

Αρχαιότητα

1.- Η τελική σειρά επιτυχίας του άρθρου 40 του παρόντος Κανονισμού καθορίζει και την σειρά αρχαιότητας των αποφοιτούντων Δοκίμων Λ/Φ.

2.- Σε περίπτωση ισοβαθμίας αρχαιότερος λογίζεται ο Δόκιμος που συγκέντρωσε μεγαλύτερο κατά σειρά βαθμό επίδοσης στην Α' Περίοδο, μέσο όρο των Ατομικών προσόντων Α' και Β' Περιόδου και βαθμό επίδοσης την Β' Περίοδο.

Άρθρο 42

Ανακοίνωση των βαθμών

Οι κατά μάθημα βαθμοί της Β΄ Περιόδου καθώς και ο βαθμός επίδοσης αυτής ανακοινώνονται στους Δοκίμους από τον Διευθυντή Σπουδών, η δε τελική σειρά επιτυχίας αυτών ανακοινώνεται με Ημερήσια Διαταγή (ΗΔ) του Διοικητή της Σχολής.

Άρθρο 43

Έξοδος από την Σχολή Λ/Φ - Ορκωμοσία - Ονομασία

1.- Μετά την εξαγωγή της τελικής σειράς επιτυχίας, η Διοίκηση της Σχολής Λ/Φ υποβάλλει η Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Εκπαίδευσης Λ.Σ. πίνακα των επιτυχόντων και πίνακα των αποτυχόντων. Ο πίνακας των αποτυχόντων συνοδεύεται από την σχετική πρόταση περί απολύσεώς τους από την Σχολή Λ/Φ του Διοικητή της Σχολής.

2.- Ο Αρχηγός Λ.Σ. , μετά την θεώρηση των πινάκων, καθορίζει την ημερομηνία ορκωμοσίας των Δοκίμων Λ/Φ ως Λιμενοφυλάκων.

3.- Οι Δόκιμοι που αποφοιτούν ευδόκιμα από την Σχολή Λ/Φ δίνουν ενώπιον του Διοικητή τον προβλεπόμενο όρκο και ονομάζονται Λιμενοφύλακες με απόφαση του Αρχηγού Λ.Σ., που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια απόφαση απολύονται οι αποτυχόντες.

Άρθρο 44

Απονομή Πτυχίων

1.- Στους Δόκιμους Λ/Φ, που αποφοίτησαν από την Σχολή Λ/Φ και εκπαιδεύθηκαν με επιτυχία στα καθήκοντα "Μηχανοδηγών ΠΛΣ", "Αρμενιστών ΠΛΣ" ή "Γραμματειακής Υποστήριξης" απονέμεται αντίστοιχο Πτυχίο, ο τύπος του οποίου καθορίζεται στο Παράρτημα "ΣΤ".

Άρθρο 45

Εφαρμογή Διατάξεων

Για θέματα εκπαίδευσης, που τυχόν δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό, έχουν εφαρμογή οι οικείες διατάξεις του Ν.Δ. 530/29-4-70 "Περί Λιμενοφυλάκων" (ΦΕΚ 100Α/2-5-70), όπως αυτό ισχύει.

Πειραιάς 12 Ιουνίου 2000

Ο ΑΡΧΗΓΟΣ Λ.Σ.
Αντιναύαρχος ΛΣ Α. ΣΥΡΙΓΟΣ

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'»
Κανονισμού Σχολής Λ/Φ αριθμ. 63/12-6-00

Διδακτέα ύλη, ώρες διδασκαλίας για κάθε μάθημα, καθώς και εξετάσεων , Ανώτατο και Κατώτατο όριο βαθμολογίας (ΑΟΒ και ΚΟΒ) και τρόπος εξετάσεως (Άρθρο 33 παρ. 4 Κελαφαίου VII Μέρους Β' (Εκπαίδευση).

ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΟΚΙΜΩΝ ΛΙΜΕΝΟΦΥΛΑΚΩΝ
Α΄ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΟΚΙΜΩΝ Λ/Φ (Α-Γ) ΣΕ ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	Ι. ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΜΕ ΒΑΘΜΟ	ΩΡΕΣ ΔΙΔ.	ΩΡΕΣ ΕΞΕΤ.	ΑΟΒ	ΚΟΒ	ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΕΤ.
1.	ΠΟΙΝΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΠΟΙΝΙΚΗ ΔΙΚΟΝΟΜΙΑ	62	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
2.	ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	65	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
3.	ΑΓΓΛΙΚΑ	27	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
4.	ΣΠΚ-ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ & ΚΑΝ/ΣΜΟΙ Λ.Σ.	21	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
5.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΝΑΥΤ. ΔΙΚΑΙΟΥ	20	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
6.	ΝΑΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΗ Ι	30	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
7.	ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΝΑΥΣΙΠΛΟΙΑΣ	16	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
8.	ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	22	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
9.	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Ι	30	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
10.	ΘΕΜΑΤΑ ΤΡΟΧΑΙΑΣ	20	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
11.	ΑΥΤΟΑΜΥΝΑ – ΑΥΤΟΠΡΟΣΤΑ-ΣΙΑ	32	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ-ΠΡΑΚΤΙΚΑ
12.	ΟΠΛΟΤΕΧΝΙΚΗ-ΒΟΛΕΣ	28	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ-ΠΡΑΚΤΙΚΑ
13.	ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩ-ΝΙΕΣ Λ.Σ	20	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ-ΠΡΑΚΤΙΚΑ
ΙΙ	**ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΧΩΡΙΣ ΒΑΘΜΟ**					
14.	ΝΑΡΚΩΤΙΚΑ	10	-	-	-	-

15.	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙ-ΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΓΩΓΗ	10	-	-	-	
16.	ΠΕΖΙΚΕΣ ΑΣΚΗΣΕΙΣ	* 24	-	-	-	
III.	**ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**		-	-	-	-
17.	ΣΤΗ ΜΥΑ/ΛΣ (ΧΩΡΙΣ ΒΑΘΜΟ)	35+7**	-	-	-	-
18.	ΣΤΗ ΣΣΠΜ/Α (ΒΑΣΙΚΟ ΚΥΚΛΟ)	63	-	-	-	**ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΗ**
IV.	**ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ**	28	-	-	-	-
V.	**ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙ-ΚΟΙ ΠΛΟΕΣ**	**				
VI.	**ΑΤΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**	-	-	**200**	**100**	-
	ΣΥΝΟΛΟ	**539**	**39**	**2600**	**1300**	

*** Απόγευμα**
**** Σαββατοκύριακο**

ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ (ΕΗ): Α) ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ 63
Β) ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ 6+1Σ
Γ) ΠΡΟΠΑΙΔΕΥΣΗΣ 5
Δ) ΜΥΑ/ΛΣ 5+1Σ
Ε) ΣΣΠΜ/Α (ΒΑΣ.ΚΥΚΛΟΣ) 9

ΣΥΝΟΛΟ 88 ΕΗ

Α' ΠΕΡΙΟΔΟΣ
ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΔΟΚΙΜΩΝ ΛΙΜΕΝΟΦΥΛΑΚΩΝ
ΔΙΔΑΚΤΕΑ ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ι. ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΜΕ ΒΑΘΜΟ :

1) ΠΟΙΝΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΠΟΙΝΙΚΗ ΔΙΚΟΝΟΜΙΑ: (Ώρες 62)

Α. ΠΟΙΝΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ (Ώρες 31)

Γενικό Μέρος :

1. Εισαγωγή - γενικά : Δίκαιο - Ποινικό Δίκαιο - Ποινικός Κώδικας.

2. Χρονικά και Τοπικά όρια ισχύος των Ποινικών Νόμων.

3. Έννοια όρων του Κώδικα (άρθρο 13).

4. Η αξιόποινη πράξη (έννοια - τόπος και χρόνος τέλεσης της πράξης - διαίρεση αξιοποίνων πράξεων κ.λ.π.) (άρθρα 14-18).

5. Ο άδικος χαρακτήρας της πράξης και αναλυτικότερα περί προσταγής, άμυνας (άρθρα 20-25).

6. Ο καταλογισμός της πράξης και αναλυτικότερα περί υπαιτιότητας, καταλογισμού (άρθρα 26- 28 και 32-33).

7. Απόπειρα και συμμετοχή (άρθρα 42-47).

8. Ποινές στερητικές της ελευθερίας (άρθρα 51, 52, 53 και 55).

9. Παρεπόμενες ποινές και μέτρα ασφάλειας (άρθρα 59, 63, 67, 76).

10. Λόγοι που εξαλείφουν το αξιόποινο (άρθρα 111, 117, 118, 120).

ΕΙΔΙΚΟ ΜΕΡΟΣ

11. Προσβολές του πολιτεύματος (άρθρα 137 Α, 137Β, 137Δ).

12. Προσβολές κατά της πολιτειακής εξουσίας (αντίσταση, απείθεια, κ.λ.π.) άρθρα 167,169, 171, 172, 173, 175, 176, 177, 181.

13. Εγκλήματα σχετικά με τα υπομνήματα (πλαστογραφία, πλαστογραφία πιστοποιητικών κ.λ.π άρθρα 216, 217, 220, 222.

14. Εγκλήματα σχετικά με την απονομή δικαιοσύνης (ψευδορκία, ψευδής ανώμοτη κατάθεση κ.λ.π.) (άρθρο 224, 225, 228, 229, 231, 232).

15. Εγκλήματα σχετικά με την Υπηρεσία (Δωροδοκία, κατάχρηση εξουσίας, παραβίαση οικιακού ασύλου κ.λ.π.) (άρθρα 235, 236, 239, 241, 242, 252, 256, 257, 258, 259).

16. Πρόκληση ναυαγίου - Εκθεση πλοίου σε κίνδυνο με διενέργεια λαθρεμπορίου (άρθρα 277, 278, 291, 297).

17. Εγκλήματα κατά της ζωής (ανθρωποκτονία από πρόθεση, ανθρωποκτονία από αμέλεια, παράλειψη λύτρωσης από κίνδυνο ζωής κ.λ.π) άρθρα 299, 302, 306, 307.

18. Σωματικές βλάβες (απλή, απρόκλητη, επικίνδυνη, βαριά σωματική βλάβη κ.λ.π.) (άρθρα 308 έως 311 και 314, 315, 315Α) απειλή (άρθρο 333).

19. Εγκλήματα κατά της τιμής (εξύβριση, δυσφήμηση, συκοφαντική δυσφήμηση κ.λ.π.) (άρθρα 361, 361Α, 362, 363, 366, 368).

20. Εγκλήματα κατά της ιδιοκτησίας- κλοπή, ληστεία, υπεξαίρεση (άρθρα 372, 375, 376, 380) - φθορά ξένης ιδιοκτησίας (381) - Παράνομη αλιεία, αλιεία σε χωρικά ύδατα (άρθρα 400, 401).

21. Τα πταίσματα (γενικά)

ΕΙΔΙΚΟΙ ΠΟΙΝΙΚΟΙ ΝΟΜΟΙ

Αιγιαλός και παραλία - παράνομη αλιεία - Αμμοληψία - Λαθρεμπόριο (εν συντομία)

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ

1.- Ο διδάσκων το μάθημα πρέπει να δίνει στους Δοκίμους παραδείγματα επί των οποίων να προβληματίζονται και να καλούνται να δίνουν απαντήσεις. Στη συνέχεια να γίνεται συζήτηση επ' αυτών και να δίδεται η ορθή λύση.

2.- Για να μάθουν οι Δόκιμοι να χρησιμοποιούν το στερεότυπο του Ποινικού Κώδικα να ανατρέχουν δηλαδή στη σχετική διάταξη και να την εφαρμόζουν σε κάθε περιστατικό, ο διδάσκων να αναθέτει την επίλυση πρακτικών θεμάτων με τη χρήση του Π.Κ.

Β. ΠΟΙΝΙΚΗ ΔΙΚΟΝΟΜΙΑ (Ώρες: 31)

1. Ποινική Δικονομία και η εφαρμογή της.

2. Ποινικά δικαστήρια (γενικά).

3. Άσκηση της ποινικής δίωξης (άρθρα 27, 28, 31) - Ανακριτικοί υπάλληλοι (άρθρα 33, 34, 35) - Έναρξη της ποινικής δίωξης (36, 37, 40, 42, 43) - Έγκληση (46, 47, 48, 50, 51, 52).

4. Πρόσωπα στην ποινική δίκη (εν συντομία).

5. Αποδεικτικά μέσα (178, 179) - Αυτοψία (180-181-182) - Πραγματογνωμοσύνη (183-185 και 194-195) - Μάρτυρες (213, 217, 218, 219, 220, 221, 223, 224, 225, 226, 229)-κοινοποιήσεις-επιδόσεις ποινικών δικογράφων άρθρα 154 έως 165. (συνοπτικά)

6. Ανάκριση, προανάκριση, (άρθρα 239 έως και 245). Διορισμός διερμηνέα (άρθρα 233, 234, 236).

7. Ανακριτικές πράξεις (251, 252) Έρευνες (253 έως και 259 σε συνδυασμό με το άρθρο 9 του Συντάγματος)- Κατάσχεση (άρθρα 260 έως και 269) - Δικαιώματα κατηγορουμένου (άρθρα 100-105)- Απολογία του κατηγορουμένου (άρθρο 270 έως και 274) - Σύλληψη και προσωρινή κράτηση του κατηγορουμένου (275, 276 σε συνδ. Με άρθρο 6 του Συντάγματος ,277 έως και 281).

8. Συνοπτική (αυτόφωρη) διαδικασία - έννοια αυτοφώρου εγκλήματος .

Αυτόφωρη διαδικασία σε Πλημμελήματα (άρθρα 417 έως και 421, 426, 427).

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ

1.- Ο διδάσκων το μάθημα πρέπει να δίνει στους Δοκίμους παραδείγματα επί των οποίων να προβληματίζονται και να καλούνται να δίνουν απαντήσεις. Στη συνέχεια να γίνεται συζήτηση επ' αυτών και να δίδεται η ορθή λύση.

2.- Για να μάθουν οι Δόκιμοι να χρησιμοποιούν το στερεότυπο του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας να ανατρέχουν δηλαδή στη σχετική διάταξη και να την εφαρμόζουν σε κάθε περιστατικό, ο διδάσκων να αναθέτει την επίλυση πρακτικών θεμάτων με τη χρήση του Κ.Π.Δ.

2. ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ (Ώρες 65)

Ι. ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ (Ώρες 55)

1. Η Αστυνομία ως θεσμός - Αστυνομική αρμοδιότητα - Βασικές αποστολές - Μέθοδοι αστυνομικής δράσης (πρόληψη - καταστολή).

2. Η Λιμενική Αστυνομία - Τοπική και καθ' ύλην αρμοδιότητα - Διοικητική - Δικαστική Αστυνομία - Ιδιότητα Λιμενικών οργάνων (Αστυνομική - Ανακριτική - Στρατιωτική - Ναυτική) - Λοιπά Αστυνομικά Σώματα.

3. Οργάνωση - Διοίκηση της Λιμενικής Αστυνομίας - Λιμενικές Αρχές (Εσωτερικού - Εξωτερικού) - Άλλες Υπηρεσιακές Μονάδες (ΥΕΜ/ΛΣ- ΜΥΑ/ΛΣ - ΚΕΑ/ΛΣ) - Δικαιοδοσία - Διάρθρωση Υπηρεσίας Λιμενικών Αρχών- Σχέσεις με Δικαστικές, Στρατιωτικές Αστυνομικές, Τελωνειακές και λοιπές Αρχές - Σχέσεις με Ναυτικές Αρχές στην ειρήνη και στον πόλεμο.

4. Λιμάνι, κόλπος, όρμος. Λιμενοβραχίονας, προβλήτα, κρηπίδωμα, κυματοθραύστης, αποθήκες και υπόστεγα λιμένα, θέσεως παραβολής πλοίων, δέστρες - αρίθμησή τους, βλάβη λιμένα, φώτα εισόδου λιμένα, χρώμα - τομείς και χαρακτηριστικά αυτού, χειρισμοί πλοίων για αποφυγή σύγκρουσης μέσα στο λιμάνι, προτεραιότητα εισόδου - εξόδου στο λιμάνι και ταχύτητα - κυκλοφορία μικρών λέμβων και ταχυπλόων σκάφών στη περιοχή και στην είσοδο του λιμανιού - φορτοεκφορτωτικά μέσα λιμανιού, είδη - χαρακτηριστικά - ικανότητα και υπεύθυνοι λειτουργίας τους.

5. Έργα στον αιγιαλό, παραλία και θάλασσα - Παραχωρήσεις παραλιακών χώρων για εκτέλεση έργων - Προσχώσεις θαλασσίων εκτάσεων - Άδειες - Παραβάσεις - Κυρώσεις - Ενέργειες Λιμενικών Οργάνων σε περιπτώσεις παράνομων έργων - Εκδοση διατάξεων ρυθμίσεων θεμάτων αρμοδιότητας Λιμενικών Αρχών - Κανονισμοί Λιμένος - Κατάρτιση, έκδοση, έγκριση Κανονισμών Λιμένα.

6. Πειθαρχική εξουσία Προϊσταμένων Λιμενικών Αρχών - Διοικητικές κυρώσεις - Διαδικασία επιβολής διοικητικών κυρώσεων - Επιδόσεις - Ένδικα μέσα - Ενέργειες Λιμενικών Οργάνων σε περίπτωση διαπίστωσης παραβάσεως (Λεπτομερής ανάπτυξη και συμπλήρωση χρησιμοποιουμένων εντύπων).

7. Τηρούμενα από τις Λιμενικές Αρχές Βιβλία αστυνομικής φύσεως - Εγγραφές στο βιβλίο Συμβάντων.

8. Διακίνηση επιβατών με ακτοπλοϊκά πλοία - Υποχρεώσεις υπευθύνων - Ελεγχοι υπεραρίθμων επιβατών - υπερφορτώσεως πλοίων - Μέτρα λαμβανόμενα από τις Λιμενικές Αρχές - Καταμετρήσεις - Παραβάσεις - Κυρώσεις - Ένδικα μέσα.

9. Ελευθεροκοινωνία πλοίων - Υγειονομικός Κανονισμός και Υγειονομική Υπηρεσία - Αδικήματα Υγειονομικού Κανονισμού - Παραβάσεις - Κυρώσεις - Ληπτέα μέτρα για την Υγιεινή και καθαριότητα - Απολυμάνσεις - Μυοκτονία - Πιστοποιητικά.

10. Ρύθμιση κυκλοφορίας στους λιμένες - Φόρτωση, εκφόρτωση, στοιβασία οχημάτων επί Ε/Γ-Ο/Γ πλοίων - Προτεραιτότητες - Ζύγιση οχημάτων - Υπερβαρα οχήματα - Υποχρεώσεις υπευθύνων - Εφαρμογή του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας στους λιμένες και τη χερσαία ζώνη λιμένων - Παραβάσεις - Κυρώσεις.

11. Περίπολοι - Επικεφαλής περιπόλου - Περίπολοι μηχανοκίνητοι - Ακίνητοι σκοποί - Καθήκοντα σκοπού - Φρούρηση κρατουμένων - συνοδεία κρατουμένων.

12. Ατομικός οπλισμός - Αστυνομική ράβδος - Αστυνομική σφυρίκτρα - χειροπαίδες - Τρόπος χρήσης σφυρίκτρας - Τρόπος και χρόνος που φέρεται ο ατομικός οπλισμός - Φύλαξη οπλισμού - Μέτρα ασφαλείας.

13. Ελεγχος κατασχεμένων και υπό απαγόρευση απόπλου τελούντων πλοίων - Ληπτέα μέτρα για την παρεμπόδιση του απόπλου. Καθήκοντα Λιμ. Οργάνων.

14. Κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος - Υπαίθριο εμπόριο στους λιμένες και επί πλοίων - Αδειες - Ελεγχοι - Παραβάσεις - Κυρώσεις.

15. Εργαζόμενοι στους λιμένες - Ελεγχοι εργαζομένων στους λιμένες - Αδειες χορηγούμενες από τις Λιμενικές Αρχές - Τέλη διαθέσεως αδειών - Παραβάσεις - Κυρώσεις - Στέρηση αδειών.

16. Ελεγχος εισόδου και εξόδου στη χώρα ημεδαπτών - αλλοδαπών - Συμφωνία SEHENGEN - Λαθρεπιβάτες - Λαθρομετανάστευση - Ενέργειες Λιμενικών Οργάνων.

17. Φορτοεκφόρτωση - διακίνηση εύφλεκτων και εκρηκτικών - Ληπτέα μέτρα - Λαθρεμπόριο - Λαθρεμπόριο δια θαλάσσης - Ελεγχοι - Ενέργειες Λιμενικών Οργάνων επί αυτοφώρου λαθρεμπορίας.

18. Τήρηση βιβλίου εγγραφής μικρών Σκαφών (ΒΕΜΣ) - Εκδοση θεώρηση λέμβων - Ελεγχοι Λιμενικών Οργάνων - Παραβάσεις - Κυρώσεις.

19. Αλιεία - Αλιευτικά εργαλεία και μέσα (συνοπτική περιγραφή κυριοτέρων εργαλείων) - Επαγγελματική αλιεία - Αθλητική ερασιτεχνική αλιεία - υποβρύχια αλιεία - Απαγορεύσεις - Παράνομη αλιεία - Ελεγχοι - Παραβάσεις - Κυρώσεις - Ενδικα μέσα.

20. Αλιεία με δυναμίτιδα και άλλες εκρηκτικές ύλες, με τοξικές ναρκωτικές ή διαβρωτικές ουσίες που παράγουν ηλεκτρικές εκκενώσεις - Παραβάσεις - Κυρώσεις (Ποινικές - Διοικητικές) - Ενέργειες Λιμενικών Οργάνων.

21. Ερευνες σε πλοία και λοιπά πλωτά μέσα - Τρόπος ενέργειας ερευνών.

22. Κλοπές σκαφών, εξωλέμβιων μηχανών και λοιπού ναυτιλιακού εξοπλισμού - Ενέργειες Λιμενικών Αρχών.

23. Πυρκαγιές σε λιμένες, εγκαταστάσεις και πλοία - Προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα - Πυροσβεστική Υπηρεσία - Καθήκοντα Λιμενικών Οργάνων σε περίπτωση πυρκαγιάς.

24. Περί αρχαιοτήτων - Ενάλιες αρχαιότητες - Αδειες - Υποχρεώσεις - Ειδικές απαγορεύσεις - Καταδύσεις για ψυχαγωγία - Κέντρα εκμάθησης υποβρύχιας κολύμβησης - Καταδυτικά κέντρα - Απαγορευμένες περιοχές - Μέτρα λαμβανόμενα από τις Λιμενικές Αρχές - Ενέργειες επί ανευρέσεως αρχαιοτήτων - Παραβάσεις - Κυρώσεις .

25. Αμμοληψία - Αδειες - Παραβάσεις - Κυρώσεις - Ενέργειες Λιμενικών Οργάνων, σε περίπτωση διαπίστωσης παράνομης αμμοληψίας.

26. Ατυχήματα στη θάλασσα - Υποχρεώσεις χειριστών ταχυπλόων - Απαγορεύσεις - Παραβάσεις - κυρώσεις - Αιφνίδιοι θάνατοι επιβατών σε πλοία - Πνιγμοί - Αίτια πνιγμών - Ναυαγοσώστες - Αυτοκτονίες δια πνιγμού - Πτώματα άγνωστης ταυτότητας - Ενέργειες Λιμενικών οργάνων , που μεταβαίνουν πρώτα στο χώρο του συμβάντος ή ανευρέσεως του πτώματος.

27. Τροχαία ατυχήματα - Ενέργειες Λιμενικών οργάνων (εν συντομία).

28. Ατυχήματα πλοίων - Ναυτικά ατυχήματα - Ατυχήματα ναυτικών - Ατυχήματα διακινουμένων επιβατών - Ενέργειες Λιμενικών οργάνων - Κατάρτιση και υποβολή δικογραφιών.

29. Ατυχήματα εργατών - Ατυχήματα μελών συνεργείων - Μέτρα πρόληψης ατυχημάτων - Πραγματογνώμονες - Κατάρτιση δικογραφιών - Έλεγχοι Λιμενικών Αρχών - Ενέργειες Λιμενικών Οργάνων σε περίπτωση αναγγελίας ατυχήματος.

30. Πληροφορίες - Δίκτυα πληροφοριών στις περιοχές αρμοδιότητας των Λιμενικών Αρχών και τα πλοία.

31. Ναυτικές οχυρές θέσεις - Απαγορευμένες και επιτηρούμενες ζώνες - Απαγορεύσεις - Κυρώσεις.

32. Έλεγχος Ε/Γ-Τ/Ρ σκαφών υπό Ελληνική σημαία - έλεγχος Θ/Γ σκαφών υπό ξένη σημαία.

ΙΙ. ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (10 ώρες)

1. Γενικές γνώσεις για το περιβάλλον

2. Αίτια - είδη - πηγές ρύπανσης της θάλασσας και των ακτών.

1. Διεθνές Νομοθετικό πλαίσιο

(ΔΣ MARPOL 73/78, ΒΑΡΚΕΛΩΝΗΣ 1976 και ΛΟΝΔΙΝΟΥ 1972 (ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ κ.λ.π.) σύντομη παρουσίαση).

2. Εθνική Νομοθεσία

- Σύντομη ανάλυση Εθνικής Νομοθεσίας (Π.Δ. 55/98 κ.λ.π.).

- Οργάνωση, αρμοδιότητες ΔΠΘΠ-Λιμ.Αρχών ΠΣΚΡ στον τομέα της προστασίας του θαλασσίου περιβάλλοντος.

- Επιτήρηση και πρόληψη της ρύπανσης - Επιθεωρήσεις πλοίων - εγκαταστάσεων.

- Κυρώσεις - διαδικασία επιβολής.

- Διαδικασία και πρακτική καταπολέμησης ενός περιστατικού Ρύπανσης, εποπτεία και συντονισμός εργασιών.

- Διαδικασία επιβολή κυρώσεων - είσπραξη διάθεση προστίμων.

5.- Καταπολέμηση ρύπανσης θάλασσας ακτών

- Σχέδια καταπολέμησης ρύπανσης (Εθνικό, Τοπικό, Εγκαταστάσεων, πλοίων κ.λ.π.).

- Μέθοδοι - τεχνικές καταπολεμήσεις πετρελαιοκηλίδων (εγκλωβισμός, ΧΔΟ, καθαρισμός ακτών, απόρριψη καταλοίπων κ.λ.π.).

- Εξοπλισμός - μέσα και υλικά καταπολέμησης ρύπανσης (Φράγματα, SKAMMERS, αντλίες ΧΔΟ, απορροφητικά κ.λ.π.).

- Ανθρώπινο δυναμικό - εκπαίδευση - ασκήσεις.

- Μνημόνιο ενεργειών καταπολέμησης ρύπανσης

- Προβολή μεταγλωτισμένης βιντεοκασσέτας ΙΜΟ.

3) ΑΓΓΛΙΚΑ : (Ώρες 27)

1.- Το μάθημα των Αγγλικών διδάσκεται σε δύο επίπεδα ύλης α) αρχάριοι και (β) προχωρημένοι. Οι Δόκιμοι κατά τη διάρκεια της προπαιδεύσεώς τους, εξετάζονται στην Αγγλική γλώσσα και με βάση τις γνώσεις τους κατατάσσονται σε επίπεδα.

2.- Οι Δόκιμοι για απόκτηση προφορικής βαθμολογίας το πρώτο δίμηνο της Α' Περιόδου εξετάζονται στην ύλη που διδάσκεται σε κάθε επίπεδο, αλλά στις γραπτές εξετάσεις της περιόδου αυτής σε ενιαία θέματα από την ύλη που διδάσκεται στο κατώτερο επίπεδο (αρχαρίων - ενδιάμεσων).

Ι. ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΑΡΙΩΝ (Ώρες 27)

1. Αγγλική Αλφάβητο

2. Προφορά Γραμμάτων

3. Προφορά λέξεων

Σχέση γραφής / ανάγνωσης, "φωνέτικς"

4. Συντακτικοί όροι

(Υποκείμενο, αντικείμενο, ρήμα, επίθετο, επίρρημα

5. Βοηθητικό ρήμα το BE

Καταφατικός, Ερωτηματικός, Αρνητικός τύπος.

6. Βοηθητικό ρήμα το HAVE

Καταφατικός, Ερωτηματικός, Αρνητικός τύπος.

7. Αριθμοί

Απόλυτοι αριθμοί και αριθμητικά επίθετα.

8. Ώρα - Ημέρες - Μήνες

9. Απλός ενεστώτας

Όλοι οι τύποι

10. Ενεστώτας Διαρκείας

11. Αόριστος

Απλός - διαρκείας

12. Μέλλων

Απλός - διαρκείας

Παρακείμενος

Απλός - διαρκείας

13. Υπερσυντέλικος

Απλός - διαρκείας

14. Ομαλά και ανώμαλα ρήματα

15. Επίθετα

16. Επιρρήματα

17. Προθέσεις

18. Σύνδεσμοι

19. Συχνότερα χρησιμοποιούμενες φράσεις στην καθημερινή ομιλία.

20. Ομιλία

Βασικές διαλογικές εκφράσεις, χαιρετισμοί, συστάσεις, έκφρασης επιθυμιών - αναγκών - απόψεων, καθορισμός και περιγραφή απλών αντικειμένων / ανθρώπων /καταστάσεων, παροχή συμβουλών.

21. Ναυτική ορολογία

Λιμένα - πλοίου - (σε συνεννόηση με καθηγητή μαθήματος Ναυτικής Τέχνης) - καιρικών συνθηκών.

22. Χρήση Προτύπου Ναυτικού

Λεξικού Ι.Μ.Ο.

ΙΙ. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΩΝ (Ώρες 27)

1. SENTENCE STRUCTURE

Μάθημα επαναληπτικού περιεχομένου : Ρήμα Υποκείμενο Αμεσο/Εμμεσο - Αντικείμενο - Επίρρημα - Επίθετο.

2. COMMON ERRORS

Κατά το γράψιμο και ομιλία

3. CONDITIONAL SENTENCES

Επαναληπτικού περιεχομένου

4. TENSES

Επαναληπτικού περιεχομένου

5. DESCRIPTION OF A PICTURE

Επίδειξη μεγάλων φωτογραφιών ή αφισών και περιγραφή αυτών

6. WRITING STRATEGIES

Οδηγίες και εξάσκηση για βελτίωση τρόπου γραφής ενός κειμένου ή έκθεσης (λ.χ COMMONLY USED TRANSITIONS, INTRODUCTORY PARAGRAPH BODY).

7. NAUTICAL TERMINOLOGY

Ναυτικοτεχνική ορολογία, ανάγνωση Ναυτικών Χαρτών και Ναυτικών Εκδόσεων (Φαροδείκτες, PILOT BOOKS)

Μετεωρολογικές πληροφορίες Μηνύματα Ασφάλειας Ναυσιπλοϊας, Επικοινωνία μέσω VHF/FM, Επιλεγμένα κείμενα από Ναυτιλιακές Διεθνείς Συμβάσεις, Ναυτιλιακά Περιοδικά, Διεθνή Πιστοποιητικά Πλοίων.

8. Ομιλία - Διάλογοι

Εξάσκηση στην προφορική ανάπτυξη θεμάτων καθημερινού και γενικού περιεχομένου - Διενέργεια διαλόγων γενικού και ναυτιλιακού περιεχομένου.

9. Χρήση προτύπου Ναυτικού Λεξικού Ι.Μ.Ο.

4) ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟΣ ΠΟΙΝΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ - ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ Λ.Σ. (Ώρες 21).

Ι. ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟΣ ΠΟΙΝΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ (Ώρες 15)

1. Ορισμός στρατιωτικού εγκλήματος - Τοπικά όρια ισχύος του Κώδικα. Ισχύς διατάξεων του Ποινικού Κώδικα. Φόβος. Έννοια των όρων του Κώδικα. Αρμοδιότητα στρατιωτικών ποινικών Δικαστηρίων (Στρατοδικείων, Ναυτοδικείων, Αεροδικείων, Αναθεωρητικού Δικαστηρίου) τοπική και καθύλην . Συμμετοχή στρατιωτικών και ιδιωτών.

2. Προδικασία (εν συντομία)

Προανάκριση, Σύλληψη ή προσωρινή κράτηση στρατιωτικού.

- Περί Διοικητικής Εξέτασης (Άτυπης ΑΔΕ) - Ένορκης (ΕΔΕ).

- Περί ποινικής προκαταρκτικής Εξέτασης.
- Ποινική δίωξη κατά στρατιωτικών
- Περί στρατιωτικής Προανάκρισης

3. Εγκλήματα κατά της στρατιωτικής υποχρέωσης :

Λιποταξία στο εσωτερικό. Λιποταξία στο εξωτερικό. Αυθόρμητη επάνοδος λιποτάκτη. Διευκόλυνση, Πρόκληση ή Διέγερση. Υπόθαλψη. Πρόκληση ανικανότητας. Προσποίηση ανικανότητας. Αποφυγή στρατιωτικής Υπηρεσίας.

4. Εγκλήματα κατά της στρατιωτικής πειθαρχίας:

Στάση. Ομαδική απείθεια. Ένωση για στάση. Μη αναγγελία στάσης. Παράλειψη καταστολής στάσης ή ομαδικής απείθειας. Αντίσταση. Παράλειψη καταστολής αντίστασης. Ανυπακοή. Προσβολή σημαίας ή στρατού. Βιαιοπραγία κατά ανωτέρου. Εξύβριση ανωτέρου ή κατωτέρου. Δυσφήμηση ανωτέρου ή κατωτέρου.

5. Εγκλήματα κατά της Στρατιωτικής Τάξης:

Άσκοποι πυροβολισμοί. Μέθη εν υπηρεσία. Αντιποίηση στολής ή εμβλημάτων. Αθέμιτες διαταγές. Υπέρβασης πειθαρχικής εξουσίας.

6. Εγκλήματα κατά των Στρατιωτικών Καθηκόντων:

Εγκατάλειψη θέσης από σκοπό. Ύπνος σκοπού. Εγκατάλειψη φυλακής, θέσης ή περιοχής προς επιτήρηση. Μη καταγγελία στρατιωτικών εγκλημάτων. Υποστολή σημαίας. Απώλεια ή βλάβη πλοίου ή αεροσκάφους.

7. Εγκλήματα κατά των απορρήτων:

Αποσφράγιση, υπεξαγωγή ή καταστροφή εγγράφων ή άλλων αντικειμένων. Απώλεια απορρήτων. Παράλειψη διασφάλισης απορρήτων. Μυστικές πληροφορίες στρατιωτικής σημασίας. Μετάδοση στρατιωτικών μυστικών. Ανακοίνωση στρατιωτικών πληροφοριών, Υπεξαίρεση ή φθορά ναυτιλιακών εγγράφων.

8. Εγκλήματα κατά της Περιουσίας:

Κλοπή και υπεξαίρεση στρατιωτικών πραγμάτων. Πλαστογραφία, ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λ.π. Ενεχυρίαση. Εκμετάλλευση εμπιστευμένων. Αγορά, απόκρυψη ή αποδοχή ως προϊόντα εγκλήματος.

ΙΙ. ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ Λ.Σ. (Ώρες 6)

1. Περί του ΥΕΝ και Λ.Σ. Διάρθρωση Κεντρικής Υπηρεσίας ΥΕΝ Περιφερειακές Υπηρεσίες Λ.Σ., αποστολή αυτών Ιεραρχία στο ΛΣ , κατηγορίες και ειδικότητες προσωπικού ΛΣ.

2. Στολές (χειμώνα και θέρους), κανονικότητα στολής, καθαρισμός κ.λ.π..

3. Άδειες Προσωπικού Λ.Σ.

4. Πειθαρχικές παραβάσεις και ποινές προσωπικού Λ.Σ.

5. Περί Λιμενοφυλάκων (σταδιοδρομία, βαθμολογική εξέλιξη, υποχρέωση παραμονής στο Λ.Σ., φύλλα ποιότητας, προαγωγές, όριο ηλικίας).

6. Γενικά για την συμπεριφορά των Λ/Φ στην υπηρεσία..

7. Σχέσεις κατωτέρων προς ανώτερους και αντίστροφα, τρόποι αναφοράς (προφορική, γραπτή, τηρούμενος τύπος, υπέρβαση ιεραρχίας).

8. Συμπεριφορά προς τους συναλλασσομένους με τις Υπηρεσίες (ευγένεια - προσήνεια - δικαιοσύνη)

9. Πειθαρχία - Σεβασμός - Εκτέλεση διαταγών - παράσταση - ειλικρίνεια - ψυχραιμία - ανάληψη ευθυνών - τιμιότητα - εργατικότητα - διασφάλιση και προστασία δημοσίου υλικού - στρατιωτική συμπεριφορά.

5) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ωρες 20)

Ι. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ώρες 6)

1. Έννοια και περιεχόμενο Δημόσιας Διοίκησης.
2. Όρια των ενεργειών της Διοίκησης.
3. Όρια Νομοθετικής Εξουσιοδότησης.
4. Διοικητική πράξη (έννοια και σημασία).
5. Νόμοι - Γενικά - Κανονιστικά Προεδρικά Διατάγματα και Υπουργικές Αποφάσεις.
6. Εφημερίδα της κυβερνήσεως.
7. Εγκύκλιοι και διαταγές.
8. Προστασία ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων (συνοπτική αναφορά στα άρθρα 4, 5, 6, 7, 9, 11, 13, 14, 22, 23, 25 του Συντάγματος).

ΙΙ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ώρες 14)

1. Ορισμός και έννοια του Ναυτικού Δικαίου. Διάκριση αυτού σε Ιδιωτικό και Δημόσιο- Νομοθετική έννοια του πλοίου σύμφωνα με τους κώδικες δημοσίου και Ιδιωτικού Ναυτικού Δικαίου.

2. Εθνικότητα του πλοίου (Αναγνώριση πλοίου σαν ελληνικό - νηολόγηση. Χορήγηση ναυτιλιακών εγγράφων. Απώλεια Εθνικότητας. Διαγραφή από τα νηολόγια).

3. Νηολόγια - Υποθηκολόγια - Βιβλία Κατασχέσεων - Ασφαλιστικά μέτρα - Απαγόρευση απόπλου - Αρμόδιες Αρχές.

4. Το ημερολόγιο του πλοίου. Εγγραφές - θεωρήσεις

5. Το ναυτολόγιο του πλοίου. Εγγραφές - θεωρήσεις.

6. Εξουσία και καθήκοντα πλοιάρχου - Κανονισμοί εσωτερικής υπηρεσίας των πλοίων. Καθήκοντα μελών του πληρώματος (γενικά). Σύνθεση προσωπικού πλοίων Ελεγχος κυρώσεις. Διαδικασία χορήγησης ή απαγόρευσης απόπλου.

7. Εσωτερικά ύδατα - ανοικτή θάλασσα, κάθε ελευθερίας - Υφαλοκρηπίδα Αιγαίου - Δικαίωμα συνεχούς καταδίωξης - Αιγιαλίτιδα ζώνη - Αβλαβής διέλευση

8. Εγκλήματα επί ξένων εμπορικών πλοίων - Ανακριτικές πράξεις επ' αυτών - εγκλήματα μελών πληρώματος ξένων πολεμικών πλοίων (άρθρα 161, 162 και 163 του Κ.Δ.Ν.Δ.).

9. Σημασία της Εμπορικής Ναυτιλίας για την Ελλάδα.

10. Γενικά περί ΝΑΤ- ΟΙΚΟ ΝΑΥΤΟΥ - ΓΕΝΕ.

6) ΝΑΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΗ Ι (Ώρες 30)

1. Εισαγωγή - Σκοπός του Μαθήματος

2. Ιστορική εξέλιξη του πλοίου - πλοίο Ναυτικός καθήκοντα προσωπικού πλοίων - Οργάνωση εργασίας εν πλώ και εν όρμω. Τύποι Πλοίων ΕΝ και ΠΝ (παράλληλη αναφορά και στα κυριότερα φορτία .

3. Σωστικά - Πυροσβεστικά μέσα πλοίου - αυτόματα συστήματα ανίχνευσης - εντοπισμού και κατάσβεσης της πυρκαϊάς.

4. Στεγανή υποδιαίρεση πλοίου διαρροή - μέτρα αντιμετώπισης αυτής (εν συντομία).

5. Γενική περιγραφή πλοίου ΕΝ διαστάσεις, βάρος - όργκος - Χωρητικότητα - μεταφορική ικανότητα, ονοματολογία των κυριώτερων μερών αυτού, βασικά εξαρτήματα ναυτικά ηλεκτρονικά όργανα και βοηθήματα ειδικότητες πληρωμάτων.

6. Τύποι σκαφών Λ.Σ. (Περιγραφή αυτών, αλυσίδα ιεραρχίας, ειδικότητες.

7. Ατυχήματα και συμβάντα έκτακτης ανάγκης (διαχωρισμός και γενική περιγραφή αυτών.

8. Μέσα πρόωσης (πηδάλιο, έλικες).

9. Μέσα αγκυροβολίας (ονοματολογία).
10. Κατάσταση θάλασσας - Ανεμος
11. Διεθνείς Κανονισμοί Αποφυγής Συγκρούσεων (ΔΚΑΣ) (σκοπός, θέματα που αντιμετωπίζει και ρυθμίζει) .
12. Ναυτικοί χάρτες (επίδειξη, ανάγνωση αυτών, υποτύπωση στίγματος, χρησιμότητα, είδη).
13. Χειρισμοί για τη διάσωση ανθρώπου στη θάλασσα - καθαιρέσεις λέμβου - ονοματολογία αυτής.
14. Εκπαιδευτικός πλους με πλωτά σκάφος ΛΣ εφόσον είναι δυνατόν.
7) ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΝΑΥΣΙΠΛΟΙΑΣ Α (Ώρες 16)
1. Γενικά περί Διεθνών Συμβάσεων και γενικά περί SOLAS .
2. Πιστοποιητικά πλοίων Ε.Ν. (τομείς - διαχωρισμός περιπτώσεων ανάλογα με τους πλόες - κατηγορίες - ισχύς - επίδειξη υποδειγμάτων - έλεγχος).\
3. Περί ΥΕΝ/ΚΕΕΠ (οργάνωση, έργο, ΤΚΕΠ, Νηογνώμονες.
4. Γραμμή Φόρτωσης των πλοίων.
5. Επιβολή κυρώσεων εκ μέρους των Λιμενικών Αρχών.
6. Έρευνα και Διάσωση (ΚΣΕΔ, ενέργειες Λιμ. Αρχών.
7. Δελτίο καιρού - Απαγόρευση απόπλου λόγω δυσμενών καιρικών συνθηκών.
8. Ατυχήματα στα πλοία επηρεάζοντα την ασφάλεια του πλού επισκευής σκάφους. Διαδικασία ελέγχου της αξιοπλοΐας του σκάφους στην Ελλάδα και στην αλλοδαπή. Σχετικές ευθύνες του Πλοιάρχου.
8) ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ (Ώρες 22)
1.- Γενικά Αστυνομικά Σώματα (Ελληνική Αστυνομία - Λιμενικό Σώμα) - Ενέργειες των αστυνομικών οργάνων (Αστυνομικό δρομολόγιο, ομάδες ασφάλειας) και γενικά καθήκοντα τάξης και ασφάλειας - Έννοια και όριο αστυνομικού δικαιώματος - Συνεργασία Αστυνομικών Σωμάτων.
2.- Επιτήρηση υπόπτων ατόμων - Οικιών - Καταστημάτων - Δημοσίων κέντρων - Προκαταρκτικές ενέργειες παρακολούθησης - Άσκηση του κυρίως έργου της παρακολούθησης - Καθήκοντα και υποχρεώσεις οργάνων - Πληροφορίες - Γενικά - Πληροφοριοδότες. Ασφάλεια υψηλών και επισήμων προσώπων.
3.- Έρευνες - Γενικά - Κατ' οίκον - σε υπαίθριο χώρο - Σωματικές - Πρακτικός τρόπος ενέργειας - Ενέργεια έρευνας μέσα σε δημόσια κέντρα και έρευνα θαμώνων - Συλλήψεις - Γενικά - Ενέργεια σύλληψης - Πρόσωπα ειδικής δωσιδικίας - Σύλληψη κάποιων κατηγοριών δημοσίων υπαλλήλων και στρατιωτικών - Αστυνομική κράτηση - Αστυνομικά κρατητήρια.
4.- Ανιχνεύσεις - Διευρεύνηση τόπου εγκλήματος - Μέθοδος αναπαράστασης - Φωτογραφία - Σχεδιάγραμμα - Αστυνομικά εργαστήρια - Περί πτώματος. Ίχνη και αποτυπώματα - Ορισμός - Γενικότητες - Ίχνη εγκλήματος - Ίχνη απατηλά και πλαστά - Όργανα λήψης ιχνών - Ίχνη πάλης - Εξέταση ενδυμάτων θύματος - Ίχνη ποδών - Ιδιότητες γυμνών ποδών - Αποτυπώματα υποδημάτων - Φθαρμένα υποδήματα
- Αποτυπώματα ποδός που φέρει περικνημίδες - Γραμμή βαδίσματος - Λήψη αποτυπωμάτων ποδών - Διάφορα ίχνη (αποτυπώματα ράβδων - Σπαθών - Ποδών ζώου
- Οδόντων - Ονύχων - σκόνης - Ίχνη σε αντικείμενα που αφέθηκαν από εγκληματία ή άλλων Γενικά αντικειμένων - Κηλίδες αίματος προέρχονται ή όχι από άνθρωπο - Προσδιορισμός του μέρους του στόματος από το οποίο χύθηκε το αίμα και του χρόνου αφ΄ότου χύθηκε - Προσδιορισμός της ταυτότητας του αίματος - Της ποσότητας της κηλίδας και της εξόδου του ύψους της πτώσεως. Δακτυλικά αποτυπώματα - Τρόπος λήψης - παραβολής και προσδιορισμός της ταυτότητας του ατόμου.
5.- Περί οινοπνεύματος γενικά - Μέθοδος ανακάλυψης χρήσης οινοπνεύματος - Δείγματα
- Μέθοδος εξέτασης εκπνοής Πινόμετρο - Τοξικόμετρο ALKO METER -
Αναπνευστόμετρο και λοιποί σχετικοί μετρητές.
6.- Πυροβόλα όπλα - φυσίγγια βολίδας Μέθοδοι εξέτασης όπλου που χρησιμοποιήθηκε προσδιορισμός αποστάσεως - εξοστρακισμός - Προσδιορισμός και χρόνου πυροβολισμού - Είδη φυσιγγίων που βλήθηκαν από ένα όπλο - Πρόκληση περισσότερων στομίων (Είσοδος - Έξοδος) από ένα βλήμα - Εισαγωγή από ένα στόμιο περισσότερων βολίδων - Ποιο τραύμα από πολλά θεωρείται θανατηφόρο - Αξιολόγηση τραυμάτων σε άτομα που πυροβολήθηκαν συγχρόνως - Ποιος θεωρείται αυτουργός - Προέλευση βολίδων που βρέθηκαν μέσα στο σώμα - Προσδιορισμός δραστών τραυματισμού ή ανθρωποκτονίας.
7.- Διάφορα Εγκλήματα - Εταιρισμός - Τυχερά παιχνίδια - Κλοπές και διαρρήξεις - Είδη αυτών - Ίχνη που προκλήθηκαν - Πρόληψη και καταστολή διαρρήξεων - Κλεπταποδόχοι - Πλαστογραφίες - Εκβιάσεις - Ληστείες - Θάνατοι - Είδη θανάτου - Σημεία αυτού - Προσδιορισμός του θανάτου του παρελθόντος χρόνου - Βίαιοι θάνατοι - Ασφυξία - Απαγχονισμός - Στραγγαλισμός - Πνιγμός - Αυτοκτονία ή εγκληματική ενέργεια - Ενέργειες αστυνομικών σε θανάτους
9) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Ι. (Ώρες 30)
1. Εισαγωγή στον Η/Υ
2. Λειτουργικά συστήματα DOS και κυρίως WINDOWS 95/98 και UNIX.
3. Πακέτα αυτοματισμού γραφείου Ms word.
Διαλέξεις εις κυριότερες εφαρμογές του ΥΕΝ.
4. Πρακτική εξάσκηση.
Υλοποίηση διδακτέας ύλης σύμφωνα με αναλυτικό πρόγραμμα που θα καταρτίζεται από την Διεύθυνση Σπουδών της Σχολής.
10): ΘΕΜΑΤΑ ΤΡΟΧΑΙΑΣ (Ώρες 20)
1. Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας (ΚΟΚ) : Γενικά, ορισμοί, σήμανση, διαγράμμιση, σηματοδότηση, κανόνες συμπεριφοράς, διαστάσεις, βάρη και έλξη οχημάτων, τροχοπέδηση οχημάτων, φώτα, ανακλαστικά στοιχεία, τεχνικές προδιαγραφές οχημάτων (ταξινόμηση, απογραφή και θέση οχημάτων, σε κυκλοφορία σε συνδυασμό με την λοιπή ισχύουσα νομοθεσία περί αυτ/των), άδειες ικανότητας οδηγών, διοικητικά μέτρα και πρόστιμα.
2. Λοιπή Νομοθεσία αυτ/των : επιβατηγά αυτοκίνητα ΙΧ, επιβατικά Δ.Χ (Ταξί), τουριστικά λεωφορεία, λεωφορεία ΙΧ, φορτηγά Δ.Χ., φορτηγά Ι.Χ, μηχανήματα έργων, κρατικά αυτοκίνητα, δίκυκλα.
3. Τροχονομικός έλεγχος : σκοπός τροχονομικού ελέγχου, τεχνική τροχονομικού ελέγχου, ψυχολογία παραβάτη οδηγού, ψυχολογία οδηγών εμπλακέντων σε ατυχήματα, έργο και ψυχολογία των τροχονόμων, σχέσεις τροχονόμων και οδηγών-πεζών, ορθή και εσφαλμένη συμπεριφορά των ρυθμιστών της κυκλοφορίας.
4. Έρευνα τροχαίων ατυχημάτων : αίτια ατυχημάτων (άμεσα, έμμεσα, αρχικά), συγκρούσεις, ταχύτητα-τροχοπέδηση, ενέργειες - υποχρεώσεις οργάνων στον τόπο του τροχαίου ατυχήματος,, ορθή συμπλήρωση έκθεσης αυ-

τοψίας και σύνταξη σχεδιαγράμματος τροχαίου ατυχήματος, ενιαίος τρόπος, συνεργασία υπηρεσιών τροχαίας με την ιατροδικαστική υπηρεσία κυρίως για τα θανατηφόρα ατυχήματα, παροχή πρώτων βοηθειών σε περίπτωση τροχαίου ατυχήματος.

5. Κυκλοφοριακό πρόβλημα (περιληπτικά): στοιχεία του το συνθέτουν (δρόμοι, αυτοκίνητο, άνθρωπος).

6. Πρακτική εκπαίδευση.

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Οι Δόκιμοι να εκπαιδευθούν πρακτικά στα κατωτέρω θέματα :

α. Τρόπος ελέγχου παραβάτη, θέση τροχονόμων κατά την βεβαίωση της παράβασης, μέτρα ασφαλείας, τρόπος σύνταξης κλήσης (με παράλληλη προβολή διαφανειών εφόσον είναι δυνατόν περί του τρόπου σταματήματος οχημάτων υπό οργάνου τροχαίας προς έλεγχο.

β. Έλεγχος, επίδειξη αδειών οδήγησης και κυκλοφορίας οχημάτων.

γ. Έλεγχος ταχογράφων, υπέρβαρου, μέθης οδηγού.

δ. Έλεγχος μέθης οδηγών με συσκευή αλκοτέστ.

ε. Ενέργειες σε περίπτωση τροχαίων ατυχημάτων, σύνταξη δικογραφίας και ιδιαίτερα συμπλήρωσης έκθεσης αυτοψίας, σύνταξη σχεδιαγράμματος τροχαίου ατυχήματος.

11) ΑΥΤΟΑΜΥΝΑ- ΑΥΤΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ (Ώρες 32)

Ι. ΑΥΤΟΑΜΥΝΑ

1. Εισαγωγή

2. Σωματικός έλεγχος :

α. Μέσα άσκησης ελέγχου και παράγοντες που επηρεάζουν τη χρήση τους.

β. Κλιμάκωση μέσων άσκησης ελέγχου.

γ. Τακτική

3. Ανάπτυξη μέσων άσκησης ελέγχου

α. Παρουσία

- Ανοικτή στάση
- Στάση ετοιμότητας
- Στάση άμυνας

β. Τρόπος προσέγγισης υπόπτου από δύο όργανα - Τεχνική "ορθής γωνίας".

γ. Διάλογος

δ. Λαβές συνοδείας :

- Λαβή αγκώνα
- Λαβή κλειδωμένου καρπού
- Λαβή σε τεντωμένο βραχίονα
- Λαβή με στρίψιμο του χεριού προς την πλάτη
- Λαβές συνοδείας σε καθισμένα ή ξαπλωμένα άτομα

ε. Σημεία πίεσης

4. Ανάπτυξη μέσων άσκησης ελέγχου

α. Αντίμετρα

- Ηπια αντίμετρα
- Σκληρά αντίμετρα β. Κεφαλοκλείδωμα

5. Χρήση αστυνομικής ράβδου

α. Είδη αστυνομικής ράβδου και ο σκοπός τους.

β. Τρόπος και θέση μεταφοράς της αστυνομικής ράβδου.

γ. Στάση του σώματος κατά τη χρήση της αστυνομικής ράβδου.

δ. Σημεία που πρέπει να χτυπάς με την αστυνομική ράβδο στο ανθρώπινο σώμα.

ε. Τεχνικές χρήσης της αστυνομικής ράβδου.

6. Χρήση - Τοποθέτηση χειροπέδων

α. Τρόπος μεταφοράς και μηχανικής λειτουργίας χειροπέδων

β. Τεχνικές χρήσης χειροπέδων

γ. Τεχνικές χρήσης χειροπέδων μετά από εφαρμογή λαβών ακινητοποίησης

7. Ασφαλής σωματική έρευνα

α. Περιπτώσεις σωματικής έρευνας

β. Σημεία του ανθρωπίνου σώματος που πρέπει να ερευνάς

γ. Τεχνικές σωματικής έρευνας σε αδέσμευτα άτομα (ψάξιμο στον τοίχο - στο καπώ του αυτοκινήτου - στα γόνατα - σε όρθια στάση).

δ. Τεχνικές σωματικής έρευνας σε δεμένα ύποπτα άτομα (σε όρθια στάση - μπρούμυτα στο έδαφος).

8. Αντιμετώπιση διαταραγμένων ατόμων

α) Μεθυσμένοι

β) Ναρκομανείς

γ) Ψυχοπαθείς

9. Μαχαίρια και αντιμετωπισή τους

10. Αφοπλισμός αντιπάλου

α) Τεχνικές αφοπλισμού όταν απειλείσαι από μπροστά (αρπαγή περιστρόφου - μακρύκαννου όπλου.

β) Τεχνικές αφοπλισμού όταν απειλείσαι από πίσω (αρπαγή περιστρόφου - μακρύκαννου όπλου.

γ) Τεχνικές αφοπλισμού όταν απειλούνται τρίτα πρόσωπα.

δ) Τεχνική αφοπλισμού αντιπάλου που εφαρμόζει λαβή ομηρίας.

ε) Τεχνική αφοπλισμού υπόπτου που απειλεί τρίτο πρόσωπο.

ΙΙ. ΑΥΤΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

1. Ύποπτοι και Οργανα

Α. Αντιμετώπιση αντιπαραθέσεων

Β. Παράγοντες που επηρεάζουν το αποτέλεσμα μίας ένοπλης σύγκρουσης

Γ. Πότε πυροβολούν οι ύποπτοι.

Δ. Αντιδράσεις του οργάνου στον κίνδυνο

2. Το STRESS και οι πιθανές επιπτώσεις στη ζωή του οργάνου.

α. Τι είναι στρές

β. Πνευματικές αντιδράσεις στο στρές.

γ. Μειωμένη ικανότητα λήψης αποστάσεων - λανθασμένη λογική.

δ. Παραποίηση αντιλήψεων

ε. Προσοχή συγκεκριμένη σε ένα σημείο.

στ. Οι ψυχολογικές συνέπειες ενός θανάσιμου τραυματισμού.

ζ. Συμπτώματα

η. Εφιάλτες και διαταραχή του ύπνου

θ. Κοινωνική απομόνωση

ι. Μείωση της αποδοτικότητας

3. Πλησιάζοντας τον κίνδυνο

α. Φάσμα ετοιμότητας

β. Διανοητική προετοιμασία για μία σωστή αντιμετώπιση

γ. Διανοητικές διαδικασίες υπόπτου-οργάνου.

δ. Βασικές αρχές τακτικής αντιμετώπισης

ε. Εκτίμηση των τακτικών μάχης Αναλυση πραγματικών περιστατικών προβολή ταινιών με ανάλογο περιεχόμενο.

4. Περιπολία

α. Γενικά

β. Πιθανές αντιδράσεις ενός ενόπλου υπόπτου στην προφορική σου πρόσκληση.

γ. Ελεγχος ατόμων που οπλοφορούν νόμιμα

δ. Πότε πρέπει να έχεις τραβηγμένο το όπλο σου.

ε. Πιθανές συνέπειες κάποιων ενεργειών σου.
5. Οι συνέπειες του αιφνιδιασμού σε μία ένοπλη αντιπαράθεση.
6. Πριν και μετά την εξέλιξη της αντιπαράθεσης
α. Κίνηση μέσα στη φονική ζώνη.
β. Αποχώρηση από τον τόπο του επεισοδίου
γ. Περισυλλογή των πυροβόλων όπλων από τη φονική ζωνή.
δ. Αφοπλισμός υπόπτου.
ε. Τελική προσέγγιση
στ. Παραμένοντες σε πλήρη ετοιμότητα
ζ. Προστασία όπλου.
η. Απρόβλεπτες αντιδράσεις μετά από ένα τραυματισμό.
- Ανάλυση πραγματικών περιστατικών
- Πρακτικές ασκήσεις
- Προβολή ταινιών με ανάλογο περιεχόμενο.
7. Έλεγχος οχημάτων
α. Εποχούμενη περιπολία
β. Αυτοπειθαρχία
γ. Παρουσία υπεροχής
δ. Αξιολόγηση επεισοδίων
ε. Εκτίμηση κινδύνου
στ. Βασικές αρχές ασφαλούς προσέγγισης
ζ. Προσέγγιση οχήματος αγνώστου κινδύνου
η. Έξοδος επιβατών από το ύποπτο όχημα
θ. Έλεγχος οχημάτων με ιδιαίτερα προβλήματα
ι. Έρευνα οχήματος.
ια. Έλεγχος οχημάτων υψηλού κινδύνου.
ιβ. Προβολή ταινιών - Αναφορά, σχολιασμός πραγματικών περιστατικών .
ιγ. Πρακτικές ασκήσεις σε ελέγχους αγνώστου - υψηλού κινδύνου - Μπλόκα.
8. Χρηματαποστολές.
12) ΟΠΛΟΤΕΧΝΙΚΗ - ΒΟΛΕΣ (Ώρες 28)
Ι. ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ
1. Γενική περιγραφή όπλων, βασικά μέρη αυτών, τρόποι λειτουργίας, κατηγορία (ως προς μέγεθος, διαμέτρημα, τρόπος λειτουργίας κλείστρου, τρόπος βολής, είδος κάνης).
2. Πυρομαχικά, είδη τους, το φυσίγγιο, μέρη αυτού, τρόπος λειτουργίας, διαμετρήματα, σχέση όπλων - πυρομαχικών, ονοματολογία .
3. Ασφάλεια χειρισμού όπλων, γενικοί κανόνες, παραδείγματα, εξοικείωση με τα όπλα .
4. Πολυβόλα Λ.Σ. Τυφέκια Λ.Σ., Υποπολυβόλα ΛΣ, Πιστόλια - Περίστροφα Παρουσίαση, Λειτουργία, Λύση , Αρμωση, Πυρομαχικά.
5. Παρελκόμενα υπηρεσιακά και μη βοηθήματα, θήκες, αξεσουάρ, χρήση τους .
6. Επεξήγηση άμυνας, κατάστασης ανάγκης, νομοθεσία, διαταγές, παραδείγματα χρήσης όπλων - αποτελέσματα, συζήτηση .
7. Ε.Ε. Νο 8, χρέωση, κατοχή, οπλοφορία, συζήτηση.
8. Καθαρισμός, λίπανση, τρόποι συντήρησης, ασφαλής φύλαξη όπλων και πυρομαχικών στην Υπηρεσία και στο σπίτι, ισχύουσα νομοθεσία - διαταγές.
9. Σκοπευτικά, σκόπευση, είδη σκοπευτικών, σχέση γραμμής σκόπευσης τροχιάς, καθορισμός στόχου.
10. Λαβή όπλου, πίεση σκανδάλης, ενστικτοδεικτική βολή, αποστάσεις.
11. Θέση, στάσεις, κίνηση, συσχετισμός με ασφάλεια χρήσης, κάλυψη, τρόπος εισόδου, τρόπος έρευνας, σωματική έρευνα υπόπτου, συζήτηση.
12. Εμπλοκές, είδη, θεραπεία, αλλαγή γεμιστήρα.
ΙΙ. ΒΟΛΕΣ : (Ώρες 7)
Πραγματοποίηση εκπαιδευτικής βολής με όλους τους τύπους φορητών όπλων που χρησιμοποιούνται στο Λ.Σ. με έμφαση στα πιστόλια και υποπολυβόλα.
13) ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Λ.Σ. (Ώρες 20)
1. Σκοπός του μαθήματος
2. Υπηρεσιακά Δίκτυα Επικοινωνιών Λ.Σ. (δίκτυο VHF, Επικοινωνίες Υπηρεσιακές / Εμπορικές, Δίκτυο SSB/DSC, ΥΕΝ/ΡΤΚΛΣ, ΥΕΝ/ΕΚΣΕΔ, τρόπος χρήσης και συνομιλίας.
3. Καθήκοντα χειριστού
4. G.M.D.S.S. (Γενικά, συσκευές EPIRB) .
5. Διακριτικά κλήσης - Ταυτότητες Σταθμών .
ΙΙ. ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΧΩΡΙΣ ΒΑΘΜΟ
14) ΝΑΡΚΩΤΙΚΑ (Ώρες 10)
1. Γενικά το πρόβλημα των Ναρκωτικών στην Ελλάδα και η αστυνομική αντιμετώπισή του. Ισχύουσα Νομοθεσία.
2. Κατηγορίες ναρκωτικών - αναγνώρισή τους (παρουσίαση δειγμάτων)
α. Διεγερτικά
β. Παραισθησιογόνα
γ. Κατασταλτικά
Παράγωγα - πρόδρομες ουσίες - συμπτώματα χρηστών - αναγνώριση χρηστών - μέθοδοι διακίνησης.
3. Δρόμοι διακίνησης ναρκωτικών (εθνικοί - περιφερειακοί - ευρωπαικοί - διεθνείς).
4. Πρόληψη - καταστολή.
5. Πληροφορίες - Αξιοποίηση και χρησιμοποίηση Πληροφοριοδοτών.
6. Παρακολούθηση - τεχνικές.
7. Τεχνικές σύλληψης - σωματικών ερευνών - αναγνώριση επιβατών υψηλού κινδύνου.
8. Έρευνες σε οικίες - οχήματα και κάθε είδους πλοία - σημεία απόκρυψης.
9. Έρευνες εμπορευμάτων (CONTAINER κ.λ.π.) αναγνώριση εμπορευμάτων υψηλού κινδύνου.
10. Σχεδιασμός και εκτέλεση επέμβασης - επιβίβασης σε πλοίο.
11. Επιχειρήσεις αγοράς ναρκωτικών.
12. Ελεγχόμενες παραδόσεις (CONTROLLED DELIVERY).
13. Μέτρα αυτοάμυνας - αυτοπροστασίας.
14. Ανάκριση - σύνταξη δικογραφίας - Βασικές αρχές ΚΠΔ - ΠΚ - Ισχύουσας Νομοθεσίας.
15. Παραδείγματα υποθέσεων ναρκωτικών.
16. Διεθνής Συνεργασία.
17. Ναρκωτικά - Οργανωμένο Έγκλημα.
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
1. Επίδειξη των διαφόρων ναρκωτικών ουσιών.
2. Προβολή οπτικοακουστικού υλικού.
15) ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΓΩΓΗ (Ώρες 10)
1. Έννοια επαγγελματικής και κοινωνικής αγωγής.
2. Η κοινωνική αγωγή σε συνάρτηση με την ιδιότητα του Στρατιωτικού.
3. Υποχρεώσεις - Συμπεριφορά των Δοκίμων Λιμενοφυλάκων μέσα στη Σχολή.
4. Υποχρεώσεις - Συμπεριφορά των Δοκίμων Λιμενοφυλάκων έξω από τη Σχολή.
5. Σύναψη κοινωνικών σχέσεων - Χειραψία.
6. Συστάσεις - Παρουσιάσεις - αυτοπαρουσιάσεις - πα-

ρουσίαση σε υψηλά πρόσωπα - παρουσίαση ενώπιον ανωτέρου στο γραφείο του.

7. Επισκέψεις
8. Τηρητέοι κανόνες κατά τις συζητήσεις και συνομιλίες.
9. Επισκεπτήρια.
10. Δεξιώσεις
11. Γεύματα
12. Ο χορός - Κανόνες τηρητέοι κατά το χορό.
13. Τα άνθη.
14. Διάφορα κοινωνικά συμβάντα (αρραβώνας - γάμος - γεννήσεις - βαπτίσεις - κηδείες - πένθος - μνημόσυνα).
15. Χρήση τηλεφώνου
16. Παράσημα. Γενικά περί παρασήμων. Ελληνικά παράσημα - τρόπος που αναρτώνται και φέρονται τα παράσημα, τα μετάλλια και οι ταινίες αυτών.
17. Προσαγορεύσεις κληρικών - Επισήμων προσώπων.
18. Επίσημες τελετές και εορτές, προβάδισμα των Αρχών - τιμώμενο πρόσωπο κατά τις παρελάσεις - επίσημες επισκέψεις.

16) ΠΕΖΙΚΕΣ ΑΣΚΗΣΕΙΣ (Ώρες 24)

Κάθε δεύτερη εβδομάδα ένα συνεχόμενο απογευματινό δύωρο θα πραγματοποιούνται πεζικές ασκήσεις στις παρακάτω κινήσεις :

Α. ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΑΟΠΛΟΥ : (προσοχή, ημιανάπαυση, ανάπαυση, κλίσεις, μεταβολές σε στάση, βάδισμα, βηματισμός, αλτ, βήμα, σημειωτόν, κινήσεις προς τα πίσω, αλλαγή βήματος, τροχάδην βηματισμός, πλάγια βήματα, μεταβολή κατά το βάδισμα, κλίσεις σε βάδισμα, χαιρετισμός χωρίς όπλο).

Β. ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΕΝΟΠΛΟΥ : Στάση ενόπλου (προσοχή, ανάπαυση, ημιανάπαυση, επώμου, επώμου από το παραπόδα και παρουσάστε, εφόπλου και σε θήκη λόγχη, επιθεώρηση όπλων, ανά χείρας από το παραπόδα, παραπόδα από το ανά χείρας, ανά χείρας από το επώμου, αλλαγή θέσης του όπλου στο επώμου, αλλαγή θέσης του όπλου στο ανά χείρας).

Εκτέλεση κινήσεων με όπλο (το όπλο σε σχήμα χι - ανάρτηση - απόθεση όπλου).

Χαιρετισμός από ένοπλο.

Γ. ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΚΗΔΕΙΑΣ : Υπό μάλης από το παρά πόδα και παρουσιάστε, αλλαγή από το υπό μάλης, επί των όπλων από το υπό μάλης, υπό μάλης από το επί των όπλων, επί των όπλων από το παραπόδα, επώμου από του επί των όπλων.

Η εκπαίδευση στη διάρκεια της προπαίδευσης θα συνοδεύεται με ασκήσεις ακρίβειας.

ΙΙΙ. ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (ΧΩΡΙΣ ΒΑΘΜΟ)

17) ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΗ ΜΥΑ/ΛΣ (Ώρες 42 ή 5 εργάσιμες ημέρες + 1 Σάββατο)

1. Η Σχολή Λ/Φ σε συνεννόηση με ΜΥΑ/ΛΣ προγραμματίζει την εκπαίδευση σε αυτή κάθε τμήματος Δοκίμων χωριστά στη ΜΥΑ/ΛΣ. Η διάρκεια της εκπαίδευσης είναι 6 ημέρες (5 εργάσιμες + Σάββατο)

2. Η εκπαίδευση περιλαμβάνει τα παρακάτω αντικείμενα :

α) Οπλοτεχνική - Βολές - Όπλα ΛΣ - Θεωρία (με έμφαση στα πιστόλια και υποπολυβόλα)-Ασφάλεια οπλισμού - θέσεις βολής - Δεικτικές βολές - Βολές με κίνηση - αυτοσυγκράτηση στη χρήση του όπλου.

- Πεδίο βολής (βολές) : πρακτική σε θέσεις βολής και σε βολές με κίνηση και βολές με τα όπλα ΛΣ (με έμφαση στα πιστόλια και υποπολυβόλα)

β) Ναυαγοσωστική Κολύμβηση- περισυλλογή ναυαγών - πρώτες βοήθειες έρευνα και διάσωση ΥΕΝ/ΘΕ - μεταφορά τραυματιών - προσέγγιση και έλεγχος υπόπτων σκαφών.

γ) Αυτοάμυνα - Αυτοπροστασία - Αστυνομικές επιχειρήσεις Σωματικές έρευνες - χρήση χειροπέδας - συλλήψεις υπόπτων - έλεγχος υπόπτου ατόμου, αγνώστου ή υψηλού κινδύνου - έλεγχος υπόπτου οχήματος με ένα ή περισσότερους επιβάτες - φύλαξη στόχων (πλοίων - κτιρίων - εγκαταστάσεων κ.λ.π.) - Χρηματαποστολές (θεωρία - πρακτική) - Συνοδεία κρατουμένων - πεζές περίπολοι - περίπολοι με οχήματα - χρήση αστυνομικής ράβδου

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

1. Κατά την εκπαίδευση θα λαμβάνονται από τη ΜΥΑ/ΛΣ και τους εκπαιδευτές όλα τα προβλεπόμενα μέτρα ασφαλείας διότι πάνω απ' όλα προέχει η ασφάλεια των Δοκίμων.

2. Οι Δόκιμοι με την παρουσίαση στην ΜΥΑ για εκπαίδευση θα φέρουν μαζί τους φόρμα εργασίας - αθλητική ενδυμασία, αθλητικά υποδήματα και μαγιό.

18) ΒΑΣΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΣΧΟΛΗΣ (ΣΣΠΜ/Α) (Ώρες 63 ή 9 εργάσιμες ημέρες)

Παρακολούθηση του Βασικού Κύκλου της ΣΣΠΜ/Α. Διδακτέα ύλη η προβλεπόμενη στον Κανονισμό της εν λόγω Σχολής.

IV. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ - ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ (Ώρες 28)

Ι. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

Οι επισκέψεις πραγματοποιούνται σε χώρους και λειτουργικές εγκαταστάσεις που παρουσιάζουν ενδιαφέρον για την επαγγελματική κατάρτιση των Δοκίμων. (Υπηρεσιακές μονάδες, ναυπηγοεπισκευαστικές μονάδες κ.λ.π.).

ΙΙ. ΔΙΑΛΕΞΕΙΣ Διενεργούνται διαλέξεις σε θέματα εθνικού, κοινωνικού και επαγγελματικού αντικειμένου.

Οι παραπάνω επισκέψεις και διαλέξεις, εκτελούνται ύστερα από σχετική πρόταση της Σχολής Λ/Φ και έγκριση των Διευθύνσεων Προσωπικού ΛΣ και Προγραμματισμού Οργάνωσης Εκπαίδευσης Λ.Σ.

V. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΠΛΟΕΣ

1. Εκτελούνται μέχρι 2 εκπαιδευτικοί πλόες την Α' περίοδο κατά την διάρκεια του Σαββατοκύριακου.

2. Κατά την διάρκεια των εκπαιδευτικών πλόων γίνεται επίδειξη των ναυτιλιακών και λοιπών οργάνων και μέσων του πλοίου και της λειτουργίας αυτών, καθώς και των σωστικών και πυροσβεστικών μέσων του.

3. Οι Δόκιμοι επισκέπτονται τη Γέφυρα, το Μηχανοστάσιο και τον Σταθμό Ασυρμάτου του πλοίου, όπου τους επιδεικνύονται τα διάφορα μηχανήματα και όργανα και γίνονται επεξηγήσεις της λειτουργίας τους.

4. Οι Δόκιμοι λαμβάνουν μέρος σε γυμνάσια πυρκαγιάς και εγκαταλείψεως πλοίου.

5 Κατά τους εκπαιδευτικούς πλόες οι Δόκιμοι συνοδεύονται από καθηγητές - Αξ/κούς ΛΣ και προσωπικό της Σχολής.

VI . ΑΤΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (σχετικό το άρθρο 39)

Β' ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΔΟΚΙΜΩΝ ΛΙΜΕΝΟΦΥΛΑΚΩΝ
ΜΑΘΗΜΑΤΑ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΟΚΙΜΩΝ Λ/Φ (Α)
ΣΕ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΟΔΗΓΩΝ Π.Λ.Σ.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΩΡΕΣ ΔΙΔ.	ΩΡΕΣ ΕΞΕΤ.	Α.Ο.Β.	Κ.Ο.Β.	ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ
1.	Μ.Ε.Κ.	36	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
2.	ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗ-ΜΑΤΑ	23	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
3.	ΗΛΕΚΤΡΟ-ΛΟΓΙΑ	24	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
4.	ΜΗΧΑΝΟ-ΣΤΑΣΙΟ – ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΤΟΜΟΥ	32	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
5.	ΕΣΩ-ΕΞΩ ΚΑΙ ΕΞΩΛΕΜΒΙΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ	32	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
6.	ΠΡΑΚΤ. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΕ ΕΒ/ΛΣ ΚΑΙ ΠΛΣ	98+21*	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
7.	ΠΡΟΧΩΡΗΜΕ-ΝΑ ΣΩΣΤΙΚΑ ΣΣΠΜ/Α	35	-	-	-	ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΗ ΑΠΟ ΣΣΠΜ
8.	ΑΤΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	-	-	200	100	-
	ΣΥΝΟΛΟ	280	18	1400	700	

*** ΑΠΟΓΕΥΜΑ Ή ΣΑΒΒΑΤΟ.**

ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ (ΕΗ) : Α) ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ : 35
Β) ΠΡΟΧΩΡ. ΣΩΣΤΙΚΑ : 5
Γ) ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ : 4
ΣΥΝΟΛΟ : 44 ΕΗ

ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΟΚΙΜΩΝ ΛΙΜΕΝΟΦΥΛΑΚΩΝ

ΔΙΔΑΚΤΕΑ ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

ΤΜΗΜΑΤΟΣ (Ι) "ΜΗΧΑΝΟΔΗΓΩΝ ΠΛΣ"

ΜΑΘΗΜΑΤΑ

1. Μ.Ε.Κ. : (Ώρες 36).

1. Θεωρητική εκπαίδευση επί των Μ.Ε.Κ. (αρχές λειτουργίας) και εξοικείωση με τα τεχνικά εγχειρίδια των διαφόρων τύπων μηχανών που είναι εγκατεστημένες σε πλωτά Λ.Σ.

2. Καύσιμα - λιπαντικά

3. Δίκτυα Μ.Ε.Κ.

4. Όργανα ελέγχου λειτουργίας Μ.Ε.Κ.

5. Συντήρηση

2. ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΜΗΧ/ΤΑ : (Ώρες 23)

Γενική περιγραφή - χρήση των Β.Μ. - Συντήρηση - περιγραφή Β.Μ.ΠΛΣ - Μέτρα προστασίας και Ασφάλειας.

3. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑ : (Ώρες 24)

Στοιχεία θεωρίας ηλεκτρισμού - Ηλεκτρικά κυκλώματα - Συσσωρευτές - Τάσεις - Όργανα καλής λειτουργίας Συντήρηση. Μέτρα προστασίας και Ασφάλειας.

4. ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΤΟΜΟΥ : (Ώρες 32)

Πρακτική εκπαίδευση σε ΜΕΚ, Βοηθητικά Μηχανήματα και Ηλεκτρικά κυκλώματα ΠΛΣ. Εκκίνηση - παρακολούθηση καλής λειτουργίας και οι τρόποι συντήρησης αυτών - συχνότερες βλάβες και τρόποι αντιμετώπισης.

Παρακολούθηση οργάνων. Κυριότερα εργαλεία μηχανοστασίου και χρήση αυτών.

Γενικά περί προστασίας ατόμου σε εργασίες πάνω σε ΠΛΣ. Κίνδυνοι από ηλεκτρολογικές εργασίες και εν γένει εργασίες επισκευής και συντήρησης μηχανοστασίου. Τρόποι προστασίας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Τα μαθήματα θα έχουν περισσότερο χαρακτήρα πρακτικής εφαρμογής επάνω σε σχέδια προτύπων , αχρήστων μηχανών σε λειτουργία τόσο στις εγκαταστάσεις της ΕΒ/ΛΣ, όσο και πάνω σε ΠΛΣ. Ειδικά θα καταβληθεί προσπάθεια λεπτομερέστερης ενημέρωσης των Δοκίμων, επάνω σε όλους τους τύπους των μηχανών πρόωσης των περιπολικών σκαφών Λ.Σ.

5. ΕΣΩ-ΕΞΩ ΚΑΙ ΕΞΩΛΕΜΒΙΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ : (Ώρες 32)

Αντίστοιχη ύλη με ΜΕΚ - πρακτική εξάσκηση σε άρμωση, εξάρμωση εξωλέμβιας μηχανής για αντιμετώπιση συνήθων βλαβών.

6. ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ : Ώρες 98 + 21 *

ΣΕ Α) ΕΒ/ΛΣ : 21 Β) ΠΛΣ : 77 + 21 *

1. Αυτή περιλαμβάνει πρακτική κατάρτιση των Δοκίμων με την ενεργό συμμετοχή τους τόσο σε εργασίες της ΕΒ/ΛΣ που αφορά παρακολούθηση λειτουργίας μηχανημάτων - εργαλείων και μηχανών ΜΕΚ - Έσω - Έξω και Εξωλέμβιων και αποκατάσταση βλαβών όσο και παρακολούθηση λειτουργίας μηχανών ΠΛΣ που θα πραγματοποιείται με μέριμνα της Διοίκησης της Σχολής ύστερα από διάθεσή τους σε Λιμενικές Αρχές Αττικής προκειμένου να τοποθετηθούν στα ΠΛΣ αυτών. Η εν λόγω εκπαίδευση τελεί υπό την εποπτεία αφενός του Διοικητή της ΕΒ/ΛΣ Λιμενικού Τμήματος που ανήκει το ΠΛΣ και στην Διοίκηση της Σχολής.

2. Κατά την διάρκεια της πρακτικής εκπαίδευσης οι Δόκιμοι με μέριμνα της Σχολής θα κατανέμονται καθ' ομάδες στην ΕΒ/ΛΣ και ΠΛΣ.

3. Κατά την πρακτική εκπαίδευση στην ΕΒ/ΛΣ θα ορίζονται κατάλληλοι εκπαιδευτές προκειμένου εκπαιδεύσουν τους Δοκίμους επί των αντικειμένων της παρ. 1.

4. Τα ΠΛΣ που θα χρησιμοποιούνται για την πρακτική εκπαίδευση θα διατίθενται από ΥΕΝ/ΔΕΜΕΜ μετά από αίτημα της ΣΧΟΛΗΣ Λ/Φ. Οι προϊστάμενοι μηχανής των διατιθεμένων ΠΛΣ ορίζονται ως εκπαιδευτές και εκπαιδεύουν τους Δοκίμους στα παρακάτω θέματα :

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΟΥ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ

- Κύριες Μηχανές
- Βοηθητικά Μηχανήματα
- Μέτρα Ασφαλείας - Προστασία Προσωπικού

ΚΥΡΙΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ

- Λειτουργία και έλεγχος
- Συντήρηση
- Βλάβες - Μέτρα που λαμβάνονται - τρόποι αποκατάστασης.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

- Ηλεκτρογεννήτριες (γενικά)
- Λειτουργία και έλεγχος
- Συντήρηση
- Βλάβες - τρόποι αποκατάσταση

2. ΑΝΤΙΛΙΕΣ - ΣΥΜΠΙΕΣΤΕΣ (γενικά)

2.1 Λειτουργία και έλεγχος

2.2 Συντήρηση

2.3 Βλάβες - τρόποι αποκατάστασης

3. ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ (γενικά)

3.1 Λειτουργία και έλεγχος

3.2 Συντήρηση

3.3 Βλάβες - τρόποι αποκατάστασης

4. ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ-ΔΙΚΤΥΑ (γενικά)

4.1 Λειτουργία και έλεγχος

4.2 .Συντήρηση

4.3 Βλάβες - τρόποι αποκατάστασης

5. ΑΞΟΝΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ - ΠΗΔΑΛΙΑ (γενικά)

5.1 Λειτουργία και έλεγχος

5.2 Συντήρηση

5.3 Βλάβες - τρόποι αποκατάστασης

6. ΕΞΩΛΕΜΒΙΑ ΜΗΧΑΝΗ ΦΟΥΣΚΩΤΟΥ ΣΚΑΦΟΥΣ

6.1 Λειτουργία και έλεγχος

6.2 Συντήρηση

6.3 Βλάβες - τρόποι αποκατάστασης

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΕΤΡΕΛΕΥΣΗΣ : Προετοιμασία - Μέτρα Ασφάλειας - Μέτρηση ποσότητας καυσίμων στις δεξαμενές.

5. Κατά την πρακτική εκπαίδευση στα ΠΛΣ οι Δόκιμοι Λ/Φ επιβαίνουν σ' αυτά με την ιδιότητα του εκπαιδευόμενου (δεν ανατίθενται σ' αυτούς υπεύθυνα καθήκοντα) ακολουθούν αυτά σε όλες τις δραστηριότητες και αποστολές στην περιοχή ευθύνης τους σε διαφορετική περίπτωση θα προγραμματίζονται και θα εκτελούνται εκπαιδευτικοί πλόες συνολικής διάρκειας τουλάχιστον 40 ωρών.

6. Η Σχολή Λ/Φ διαβιβάζει στους ορισθέντες εκπαιδευτές - Μηχανικούς των ΠΛΣ αντίγραφο της παραγρ. 4 όπου αναφέρονται τα αντικείμενα που πρέπει να εκπαιδεύσουν τους Δοκίμους και θα τους επισημαίνεται η ιδιαίτερη σημασία που αποδίδεται στο σκέλος αυτό της εκπαίδευσης των Δοκίμων για την άρτια επαγγελματική κατάρτιση αυτών και για τούτο θα πρέπει να γίνεται με σοβαρότητα επιμέλεια και συνέπεια.

7. Η πρακτική εκπαίδευση στα ΠΛΣ μπορεί να πραγματοποιείται και απόγευμα.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ : Οι 21 * ώρες θα πραγματοποιούνται το απόγευμα ή Σάββατο με ρύθμιση της Σχολής.

7. ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΑ ΣΩΣΤΙΚΑ ΣΣΠΜ/Α : (Ώρες 35 ή 5 εργάσιμες ημέρες)

Σύμφωνα με την διδακτέα ύλη της ΣΣΠΜ/Α και επιτυχής αποφοίτηση.

8. ΑΤΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (Σχετικό το άρθρο 39).

Β' ΠΕΡΙΟΔΟΣ

ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΔΟΚΙΜΩΝ ΛΙΜΕΝΟΦΥΛΑΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΟΚΙΜΩΝ Λ/Φ (Α) ΣΕ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΡΜΕΝΙΣΤΩΝ Π.Λ.Σ.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΩΡΕΣ ΔΙΔ.	ΩΡΕΣ ΕΞΕΤ.	Α.Ο.Β	Κ.Ο.Β.	ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ
1.	ΝΑΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΗ ΙΙ	44	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
2.	ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ-ΔΚΑΣ	44	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
3.	ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΜΗ/ΣΙΟΥ-ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΤΟΜΟΥ	25	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
4.	ΕΣΩ-ΕΞΩ ΚΑΙ ΕΞΩΛΕΜΒΙΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ	20	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
5.	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΕ ΕΒ/ΛΣ ΚΑΙ ΠΛΣ	126+21*	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
6.	ΠΡΟΧΩΡΗΜΕ-ΝΑ ΣΩΣΤΙΚΑ ΣΣΠΜ/Α	35	-	-	-	ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΗ ΑΠΟ ΣΣΠΜ
7.	ΑΤΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	-	-	200	100	-
	ΣΥΝΟΛΟ	280	15	1200	600	

* ΑΠΟΓΕΥΜΑ Ή ΣΑΒΒΑΤΟ

ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ (ΕΗ) : Α) ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ : 35
Β) ΠΡΟΧΩΡ. ΣΩΣΤΙΚΑ : 5
Γ) ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ : 4
ΣΥΝΟΛΟ : 44 ΕΗ

ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΟΚΙΜΩΝ ΛΙΜΕΝΟΦΥΛΑΚΩΝ
ΔΙΔΑΚΤΕΑ ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ (ΙΙ) ΑΡΜΕΝΙΣΤΩΝ ΠΛΣ

ΜΑΘΗΜΑΤΑ

1. ΝΑΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΗ ΙΙ: (Ώρες 44).

1. Ανασκόπηση Ν. Τέχνης Ι (επισήμανση σημείων που απαιτούν περαιτέρω ανάλυση και ανάπτυξη, από τα ήδη διδαχθέντα θέματα της Α΄Περιόδου)

2. Πλωτά περιπολικά σκάφη ΛΣ: κατηγορίες - σκοπός λειτουργίας τους, ελικτικές ιδιότητες, προνευτασμός-διατοιχισμοί, ευστάθεια πλοίου, αγκυροβολία, πηδάλιο, καθήκοντα πηδαλιούχου και οπτήρα, έλικες συμβάντα έκτακτης ανάγκης, ονοματολογία μερών σκάφους

3. Πρόσδεση σκάφους (τρόποι, ονοματολογία σχοινιών πρόσδεσης).

4. Χειρισμοί - Πλεύσεις σκάφους (είδη, πηδαλιούχησης).

5. Συντήρηση σκάφους (καθημερινή, περιοδική και ανάλογα με τον τύπο).

6. Επιχειρήσεις σκαφών Λ.Σ. (Λιμ. Αστυνομία, ΠΘΑΠ, SAR, λαθρομετανάστευση).

7. Άνθρωπος στη θάλασσα.

8. Ρυμούλκηση.

2. ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ - ΔΚΑΣ : (Ώρες 44).

1. Γη - Ορισμοί.

2. Γεωγραφικές Συντεταγμένες

3. Κατευθύνσεις, Ανεμολόγιο.

4. Μαγνητική Πυξίδα

5. Πορείες - Διοπτεύσεις

6. Ναυτικός χάρτης (μετρήσεις, στίγματα, ανάγνωση).

7. Φάροι, φανοί

8. Στίγμα (έννοια, ακτοπλοΐα).

9. Έννοιες ακτοπλοΐας (παράλλαξη, ευθυγράμμιση).

10. Δ.Κ.Α.Σ. (περιεχόμενα, έννοιες, βασικές διατάξεις).

11. Βασικές έννοιες Μετεωρολογίας.

12. Βασικές γνώσεις Ηλεκτρονικών Οργάνων (RADAR, G.P.S., Βυθόμετρα) .

3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ- ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΤΟΜΟΥ: (Ώρες 25)

1. Θεωρητική εκπαίδευση επί των Μ.Ε.Κ. (αρχές λειτουργίας) που είναι εγκατεστημένες σε ΠΛΣ. Καύσιμα - λιπαντικά Δίκτυα Μ.Ε.Κ.

Όργανα ελέγχου λειτουργίας Μ.ΕΚ. Συντήρηση

2. Γενική περιγραφή - χρήση των Β.Μ. - συντήρηση - περιγραφή Β.Μ.ΠΛΣ - Στοιχεία θεωρίας ηλεκτρισμού - Ηλεκτρικά κυκλώματα - Συσσωρευτές - Τάσεις

- Όργανα καλής λειτουργίας. Συντήρηση.

3. Γενικά περί προστασίας ατόμου σε εργασίες πάνω σε ΠΛΣ. Κίνδυνοι από ηλεκτρολογικές εργασίες και εν γένει εργασίες επισκευής και συντήρησης μηχανοστασίου. Τρόποι προστασίας.

4. ΕΣΩ-ΕΞΩ ΚΑΙ ΕΞΩΛΕΜΒΙΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ : (Ώρες 20).

Αντίστοιχη ύλη με ΜΕΚ - πρακτική εξάσκηση σε άρμωση, εξάρμωση κυριώτερων τμημάτων εξωλέμβιας μηχανής για αντιμετώπιση συνήθων βλαβών.

5. ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΕ ΕΒ/ΛΣ (14 Ω) και Π.Λ.Σ. (112 + 21* Ω) :

Ώρες 126 +21 *

1.- Αυτή περιλαμβάνει πρακτική κατάρτιση σε θέματα διακυβέρνησης περιπολικών σκαφών ΛΣ, που θα πραγματοποιείται με μέριμνα της Διοίκησης της Σχολής Λ/Φ, ύστερα από διάθεση των Δοκίμων σε πλωτά Λ.Σ., για εκμάθηση χειρισμών και γενικότερες γνώσεις λειτουργίας των Π.Λ.Σ. και στην ΕΒ/ΛΣ σε θέματα παρακολούθησης λειτουργίας των μηχανών, αναζήτησης και επισκευής βλαβών, βάψιμο, υφαλοχρωματισμός και όσμωση περιπολικών σκαφών Λ.Σ.

2.- Τα ΠΛΣ που θα χρησιμοποιούνται για την πρακτική εκπαίδευση θα διατίθενται από ΥΕΝ/ΔΛΑ/ΔΕΜΕΜ μετά από αίτημα της ΣΧΟΛΗΣ Λ/Φ. Οι Κυβερνήτες των διατιθεμένων ΠΛΣ ορίζονται ως εκπαιδευτές και εκπαιδεύουν τους Δοκίμους στα παρακάτω θέματα :

1. Εξοικείωση Δοκίμου με τους χώρους του σκάφους (ονομασίες, προορισμός, χρήση).

2. Πρόσδεση - Απομάκρυνση σκάφους από προβλήτα

3. Αναγνώριση κατάστασης θαλάσσης - Διεύθυνσης ανέμου - Ονομασίες - Κλίμακες - Αληθής / Σχετικός άνεμος.

4. Αγκυροβολία (βασικές γνώσεις).

5. Ναυτικοί κόμποι

6. Πηδαλιούχηση

7. Επιτήρηση (LOOK-OUT) για ναυσιπλοΐα, για αναζητούμενο σκάφους, έρευνα για άνθρωπο στη θάλασσα (ΕΡΕΥΝΑ ΚΑΙ ΔΙΑΣΩΣΗ).

8. Ενέργειες σε περίπτωση πτώσης από το σκάφος ανθρώπου στη θάλασσα.

9. Χειρισμοί πλεύσης του σκάφους - Συμπεριφορά σκάφους στον καιρό (βασικές γνώσεις).

10. Χειρισμοί χρήσης βοηθητικού Φουσκωτού σκάφους (εφ' όσον διατίθεται).

11. Ρυμούλκηση (βασικές γνώσεις).

12. Αναγνώριση καταφανών σημείων ξηράς σε σχέση με τον χάρτη και τον RADAR, κατά την διάρκεια της ημέρας.

13. ΝΑΥΤΙΛΙΑ: Εκμάθηση τοποθέτησης στιγμάτων με ναυτικό χάρτη.

14. Καθημερινή και Περιοδική συντήρηση σκάφους/ διατιθέμενου μόνιμου εξοπλισμού/αναλώσιμων υλικών.

15. Δ.Κ.Α.Σ.: Αναγνώριση πλεύσης άλλων πλοίων - χειρισμοί αποφυγής συγκρούσεως - υπόχρεοι χειρισμών - αναγνώριση φώτων και σχημάτων.

16. Επίδειξη και εκμάθηση χρήσης των Τηλεπικοινωνιακών συστημάτων του σκάφους - συνομιλία με πλοία Ε.Ν. μέσω V.H.F/F.M.

17. RADAR : (Θέση ON, OFF, ST/BY, σχηματισμός εικόνας).

18. Εκμάθηση ενεργειών προετοιμασίας εκτέλεσης ταξιδιού.

19. Πετρέλευση σκάφους (καθήκοντα Αρμενιστή).

20. Επίδειξη - αναγνώριση όλων των διατιθέμενων οργάνων και βοηθητικών μηχανημάτων.

21. Σωστικά - Πυροσβεστικά μέσα σκάφους (χρήση, χρησιμότητα).

22. Καθήκοντα σκοπού σκάφους (εκτέλεση φυλακής, ανάκληση πληρώματος, εσωτερικός καθαρισμός σκάφους).

23. Εκμάθηση αναγνώρισης των διαφόρων τύπων πλοίων Ε.Ν.

3.- Κατά την πρακτική εκπαίδευση στα ΠΛΣ οι Δόκιμοι Λ/Φ επιβαίνουν σ' αυτά με την ιδιότητα του εκπαιδευόμενου (δεν ανατίθενται σ' αυτούς υπεύθυνα καθήκοντα) ακολουθούν αυτά σε όλες τις δραστηριότητες και αποστολές στην περιοχή ευθύνης τους σε διαφορετική περίπτωση θα προγραμματίζονται και εκτελούνται εκπαιδευτικοί πλόες συνολικής διάρκειας τουλάχιστον εβδομήντα (70) ωρών.

4.- Η Σχολή Λ/Φ διαβιβάζει στους Κυβερνήτες - εκπαιδευτές των ΠΛΣ αντίγραφο της παραγράφου 2 του παρόντος όπου αναφέρονται τα αντικείμενα που πρέπει να εκπαιδεύσουν τους Δοκίμους και θα τους επισημαίνεται η ιδιαίτερη σημασία που δίδεται στο σκέλος αυτό της εκπαίδευσης των Δοκίμων για την άρτια επαγγελματική τους κατάρτιση για τούτο θα πρέπει να γίνεται με σοβαρότητα επιμέλεια και συνέπεια.

Η εν λόγω εκπαίδευση τελεί υπό την εποπτεία τους Διοικητή της ΕΒ/ΛΣ και Διευθυντή Σπουδών Σχολής Λ/Φ.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ : Οι 21* ώρες θα πραγματοποιούνται απόγευμα ή Σάββατο με ρύθμιση της Σχολής Λ/Φ.

6. ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΑ ΣΩΣΤΙΚΑ (ΣΣΠΜ/Α) : (Ώρες 35).

Παρακολούθηση των προχωρημένων σωστικών της ΣΣΠΜ/Α και επιτυχής αποφοίτηση.

Διδακτέα ύλη η προβλεπόμενη στο Κανονισμό της Σχολής.

7. ΑΤΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (σχετικό το άρθρο 39).

Β' ΠΕΡΙΟΔΟΣ
ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΔΟΚΙΜΩΝ ΛΙΜΕΝΟΦΥΛΑΚΩΝ
ΜΑΘΗΜΑΤΑ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΟΚΙΜΩΝ Λ/Φ (ΓΥΝΑΙΚΩΝ)
ΣΕ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΩΡΕΣ ΔΙΔ.	ΩΡΕΣ ΕΞΕΤ.	ΑΟΒ	ΚΟΒ	ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ
1.	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ	25	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
2.	TELEX-ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΙΙ	28	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
3.	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΙΙ	142	3	200	100	ΓΡΑΠΤΑ
4.	ΑΓΓΛΙΚΑ	35	3	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
5.	ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΑ	15	2	200	100	ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ
6.	ΑΤΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	-	-	200	100	-
7.	ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (ΧΩΡΙΣ ΒΑΘΜΟ)	35	-	-	-	-
	ΣΥΝΟΛΟ	280	14	1200	600	

ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ (ΕΗ) : **Α' ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ 40**
Β' ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ 4
ΣΥΝΟΛΟ 44

ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΟΚΙΜΩΝ ΛΙΜΕΝΟΦΥΛΑΚΩΝ
ΔΙΔΑΚΤΕΑ ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ (III)
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Λ.Σ.

ΜΑΘΗΜΑΤΑ

1. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ : (Ώρες 25)

1. Οργανόγραμμα ΥΕΝ (ισχύων Οργανισμός ΥΕΝ) και κατηγορίες Λιμενικών Αρχών (κατάταξη, εσωτερική διάρθρωση και λειτουργία) (3 ώρες).

2. Αρχείο χρήσης (φάκελοι, υποφάκελοι, αριθμοί πρωτοκόλλου, μόνιμο / γενικό αρχείο, αρχειοθέτηση, καταστροφή) (3 ώρες).

3. ΚΑΕΔΥ (διαβαθμισμένο αρχείο) (2 ώρες).

4. Τήρηση βιβλίων Γραμματείας (2 ώρες).

5. Υπηρεσιακή αλληλογραφία (ΚΑΔΥ, διάκριση, διεκπεραίωση, χρέωση εγγράφων) (5 ώρες).

6. Εκμάθηση χρήσης/συμπλήρωσης Υπηρεσιακών εντύπων (έντυπο σήμα, Τίτλος, ΦΕΣ) (8 ώρες).

7. Βασικά τακτικά δικαιολογητικά Λιμ.Αρχών (εβδομαδιαία, μηνιαία, ετήσια) (2 ώρες).

Στα πλαίσια του μαθήματος, εφόσον είναι εφικτό, να γίνονται επισκέψεις στις Υπηρεσίες :

α. ΚΛΠ/Γραμματεία

β. Κεντρική Γραμματεία ΥΕΝ

γ. Γραμματείες Διευθύνσεων ΥΕΝ (κατά περίπτωση).

2. TELEX - ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ II : (Ώρες : 28).

1. Θεωρία σχετική με την εκμετάλλευση και τις διαδικασίες χρήσης των τηλεπ/κών συσκευών σε συνδυασμό με την εξάσκηση στην χρήση και εκμετάλλευση του VHF/SSB-DSC (ανταποκρίσεις ρουτίνας και κινδύνου) (16 ώρες).

2. Εκμάθηση χρήσης Ραδιοτηλετυπίας (αποστολή/λήψη μηνύματος NBDP) (5 ώρες).

3. Εκμάθηση χρήσης συσκευών TELEX και "Κρύπτο" (7 ώρες).

(*) Εφόσον καθίσταται δυνατόν, στα πλαίσια των ωρών των ανωτέρω θεματικών ενοτήτων, να γίνονται επισκέψεις στις εξής Υπηρεσίες :

4. Σηματορείο ΥΕΝ

5. Ραδιοτηλεπικοινωνιακό Κέντρο ΥΕΝ

6. ΥΕΝ/ΚΑΔ

7. ΡΤΚ/ΛΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ

8. ΚΛΠ/ Πειραιά TRAFFIC

Για την υλοποίηση της Παρ. 2 είναι δυνατόν να γίνεται, κατόπιν σχετικής συνεννόησης, χρήση του Κέντρου "Α/Τ Ασπρόπυργος" σε συνεργασία με το Ρ/Τα Κέντρα (ΥΕΝ), για εκπαίδευση του ραδιοτηλετυπικού τους εξοπλισμού.

3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ II: (Ώρες : 142).

1. Εισαγωγή στους Η/Υ- Έννοιες - Αρχιτεκτονική Η/Υ (7 ώρες).

2. Λειτουργικά Συστήματα (ώρες 73).

- UNIX - Βασικές Έννοιες (8 ώρες).
- WINDOWS 95/98, WORD, EXCEL (45 ώρες)
- Πρακτική Εξάσκηση (20 ώρες).

3. Γλώσσες 4ης γενιάς , Βάση δεδομένων, βασικές έννοιες, Πίνακες, σημαντικότερες εντολές , ingres , oracle (16 ώρες).

4. Εισαγωγή στα δίκτυα και δικτυακές συσκευές (έννοιες - συσκευές - internet) (10 ώρες).

5. Παρουσίαση εφαρμογών ΥΕΝ (35 ώρες)

- Προσωπικού (4 ώρες).
- Μισθοδοσία (4 ώρες)
- Σχολές Ε.Ν. (3 ώρες).
- Ασφάλεια Δικτύου ΥΕΝ (2 ώρες)
- Αλιεία (8 ώρες)
- ΑΜΚΑ - ΕΜΑΕΣ (2 ώρες)
- Βάση Πλοίων Ναυτικών (8 ώρες)
- ΚΠΑ (2 ώρες)
- VTMIS (2 ώρες)

4. ΑΓΓΛΙΚΑ : (Ώρες 35).

1. Γενική Ναυτική Ορολογία (ναυτικοτεχνική ορολογία πλοίου, μετεωρολογικές πληροφορίες, μηνύματα ασφάλειας ναυσιπλοΐας, επιλεγμένα κείμενα από Ναυτιλιακές Διεθνείς Συμβάσεις, (SOLAS -STCW κλπ) Ναυτιλιακά Περιοδικά, Διεθνή Πιστοποιητικά Πλοίων.

2. Παροχή πληροφοριών στους λιμένες (οδηγίες για υπηρεσίες, χώροι λιμένα, πλοία, δρομολόγια κ.λ.π.)..

3. Εφαρμογή ναυτικής Ορολογίας στις Τηλεπικοινωνίες (επικοινωνία μέσω VHF/FM. Τηλεφωνικοί διάλογοι κ.α.).

Ενδεικτική Βιβλιογραφία :

9. STANDARIZED UN/ECE VOCABULARY FOR RADIO - CONNECTIONS UNITED NATIONS 1977.

10. IMO STYLE MANUAL, LONDON 1984

11. IMO, STANDARD MARINE NAVIGATIONAL VOCABULARY

12. IMO, STANDRD MARINE COMMUNICATION PHRASES

13. SEASPEAK TRAINING MANUAL

14. MARINE COMMUNICATIONS HANDBOOK (LOYDS OF LONDON)

15. SHIP TO SHORE : NAUTICAL TERMS IN EVERYDAY ENGLISH.

5. ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΑ : (Ώρες 15).

1. ΠΡΟΣΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ : Γενικά - τίτλοι προσαγορεύσεις των κληρικών και μοναχών - κανόνες προσφώνησης μεταξύ στρατιωτικών - προσφώνηση και φιλοφρόνηση Αξιωματούχων της εκκλησίας και πολιτείας.

2. ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΟΥ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΣΥΖΗΤΗΣΕΙΣ, ΣΥΝΟΜΙΛΙΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΔΙΑΛΕΞΕΙΣ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΓΕΝΙΚΑ

- Γενικά - Τόνος της φωνής - Έκφραση - Θέματα προς συζήτηση- Επισκεπτήρια - Επιστολές - Κάρτες - Τηλέφωνο - Επιστολές - Λοιπές λεπτομέρειες για τις επιστολές - Σχέδια επιστολών - Απάντηση στις επιστολές - Λεπτομέρειες - ΦΑΞ - Τηλεγράφημα

3. ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΤΥΠΟΙ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ - ΤΗΛΕΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ ΚΑΡΤΩΝ ΓΙΑ ΔΙΑΦΟΡΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

Α. Αποστολή συγχαρητηρίων ευχών, για προαγωγή

Β. Υποδείγματα συλλυπητηρίων ευχών

- Απαντητικές ευχαριστήριες κάρτες σε συλλυπητήρια - Ευχαριστήρια στις Εφημερίδες για συμμετοχή σε πένθος - Υποδείγματα επικήδειων ομιλιών

Γ. Ευχές για νέο έτος και Χριστούγεννα

- Ευχές για τα Χριστούγεννα και το νέο έτος με επιστολή

Δ. Ευχές για το Πάσχα

- Επιστολές για ευχές του Πάσχα - Επιστολές για ευχές του Πάσχα σε Κληρικούς -

Τηλεγραφήματα για ευχές του Πάσχα- Ευχές για το Πάσχα με κάρτα

Ε. Αλληλογραφία για προσκλήσεις, σε διάφορες εκδηλώσεις

- Προσκλήσεις - Αρνητική απάντηση δια σήματος - Τηλεγράφημα - πρόσκληση - Επιστολές - προσκλήσεις - Απάντηση θετική - Διάφορες προσκλήσεις - προγράμματα εκδηλώσεων

4. ΔΙΑΦΟΡΑ ΑΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

- Ευχαριστήριες υπηρεσιακές επιστολές - Επιστολή για υπηρεσιακό θέμα - Ευχές για τις ονομαστικές γιορτές - Απάντηση σε προηγούμενη επιστολή - Απαντητική επιστολή, σε συγχαρητήριο τηλεγράφημα - Ευχαριστήρια επιστολή σε ξένο που μας εξυπηρέτησε Συγχαρητήριο τηλεγράφημα για γάμο - Συγχαρητήρια επιστολή σε κάποιον, που έλαβε τιμητική διάκριση - Τηλεγραφικές απαντήσεις σε συγχαρητήρια Αδυναμία αποδοχής πρόσκλησης - Αδυναμία αποδοχής πρόσκλησης - Αποδοχή πρόσκλησης.

6. ΑΤΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (σχετικό το άρθρο 39)

7. ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (ΧΩΡΙΣ ΒΑΘΜΟ) : (Ώρες 35 ή 5 εργάσιμες ημέρες).

Η ειδική εκπαίδευση περιλαμβάνει θεωρητική και πρακτική κατάρτιση των Δοκίμων γυναικών σε θέματα υπηρεσιακού ενδιαφέροντος.

Αυτή πραγματοποιείται με την διάθεση των Δοκίμων στο ΚΛΠ/ΔΠ το οποίο κατανέμει εκ περιτροπής και κατ' ομάδες στα Λιμενικά Τμήματα Α, Ε και Ι. Η θεωρητική και πρακτική κατάρτιση των Δοκίμων γίνεται από υπεύθυνους βαθμοφόρους που ορίζονται από τους κατά περίπτωση Διοικητές των Λ/Τ στα παρακάτω αντικείμενα :

Α' Λ/Τ ημέρες : 3

- Τροχονομία
- Ελεγχος Ε/Γ και Φ/Γ οχημάτων
- Βεβαίωση παράβασης ΚΟΚ
- Μέτρα τάξης (καταμέτρηση, έλεγχος εισιτηρίων
- Βεβαίωση παράβασης Κανονισμού Λιμένα

Ε' και Ι Λ/Τ ημέρες :2

- Έλεγχος Θ/Γ σκαφών - επαγγελματικών τουριστικών
- Κατάπλους απόπλους
- Λεμβολόγια άδειες.

('Αρθρο 35
του παρόντος Κανονισμού)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'
Κανονισμού Σχολής Λ/Φ αριθμ. 63/12-6-00

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Η' ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ
ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ....

Α' ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

		ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ				
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΟΚΙΜΟΥ	ΕΞΕΤΑΣΤΗΣ	Δ.Σ.	ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ	Μ.Ο	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Πειραιάς ....

Ο ΕΞΕΤΑΣΤΗΣ Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

('Αρθρα 35, 36
του παρόντος Κανονισμού)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'
Κανονισμού Σχολής Λ/Φ αριθμ. 63/12-6-00

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ
ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ....

Β' ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ **ΤΜΗΜΑ Ι ΜΗΧΑΝΟΔΗΓΩΝ Π.Λ.Σ.**

		ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ				
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΟΚΙΜΟΥ	ΕΞΕΤΑΣΤΗΣ	Δ.Σ.	ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ	Μ.Ο	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Πειραιάς ....

Ο ΕΞΕΤΑΣΤΗΣ Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

(Άρθρα 35, 36 του παρόντος Κανονισμού)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'
Κανονισμού Σχολής Λ/Φ αριθμ. 63/12-6-00

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ
ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ....

Β' ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΜΗΜΑ II ΑΡΜΕΝΙΣΤΩΝ Π.Λ.Σ.

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΟΚΙΜΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΕΞΕΤΑΣΤΗΣ	Δ.Σ.	ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ	Μ.Ο	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Πειραιάς ....

Ο ΕΞΕΤΑΣΤΗΣ Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

(Άρθρο 36 του παρόντος
Κανονισμού)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'
Κανονισμού Σχολής Λ/Φ αριθμ. 63/12-6-00
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ
ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ....

Β' ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΜΗΜΑ ΙΙΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

		ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ				
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΟΚΙΜΟΥ	ΕΞΕΤΑΣΤΗΣ	Δ. Σ.	ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ	Μ.Ο	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Πειραιάς ....

Ο ΕΞΕΤΑΣΤΗΣ Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

('Αρθρο 44
του παρόντος Κανονισμού)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'
Κανονισμού Σχολής Λ/Φ αριθμ. 63/12-6-00

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣΣ
ΚΛΑΔΟΣ ΠΡΟΩΠΙΚΟΥ ΛΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΣΧΟΛΗ ΛΙΜΕΝΟΦΥΛΑΚΩΝ

ΠΤΥΧΙΟ

Στ ν .... που αποφοίτησε με επιτυχία από τη Σχολή Λιμενοφυλάκων, παρακολούθησε θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση σύμφωνα με τον Κανονισμό εκπαίδευσης στα καθήκοντα .... και κρίθηκε άξι.. με βαθμό * .... απονέμουμε το πτυχίο αυτό και τ.. ονομάζουμε Λιμενοφύλακα.

* Αναγράφεται ο χαρακτηρισμός
της τελικής επίδοσης (άρθρο 40&2)

Ο Διευθυντής Σπουδών

Πειραιάς ....

Ο Διοικητής

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761 - 5230 841
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713 - 5249 547
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	(031) 423 956
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4135 228
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	(061) 6381 100
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	(0651) 87215
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 858
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	(041) 597449
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	(0661) 89 127 / 89 120
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	(081) 396 223
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	(0251) 46 888 / 47 533

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Για τα ΦΕΚ από 8 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα ΦΕΚ του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. ανεξαρτήτως αριθμού σελίδων δρχ. 100. (Σε περίπτωση Πανελλήνιου Διαγωνισμού η τιμή θα προσαυξάνεται κατά δρχ. 100 ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού).

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	50.000 »	2.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται με το διπλάσιο των ανωτέρω τιμών.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ